



# Službeni glasnik

## OPĆINE ŠKABRNJA

<b>GODINA XVIII</b>	<b>Škabrnja, 20.siječanj 2016.</b>	<b>BROJ 1.</b>
---------------------	------------------------------------	----------------

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### SADRŽAJ:

<b>1 PLAN NABAVE ZA 2016. GODINU</b>	<b>1</b>
<b>2 ODLUKU O ISPLATI NAKNADA IZ SOCIJALNE SKRBI ZA MJEŠTANE S PODRUČJA OPĆINE ŠKABRNJA</b>	<b>3</b>
<b>3 ODLUKU O POČETKU POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI</b>	<b>4</b>
<b>4 PLAN I PROGRAM PRIJEMA NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJA BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA U OPĆINI ŠKABRNJA ZA 2016. GODINU</b>	<b>5</b>

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA ŠKABRNJA  
**Općinski načelnik**

Klasa: 400-01/15-01/01  
Urbroj: 2198/05-2-15-1  
Škabrnja, 15.12.2015. godine

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine» br. 90/11) te članka 30. Statuta Općine Škabrnja («Službeni glasnik Općine Škabrnja» br.02/13), Općinski načelnik Općine Škabrnja dana 15. prosinca 2015. godine, d o n o s i

## PLAN NABAVE za 2016. godinu

### Članak 1.

Općina Škabrnja planira nabavu roba, radova i usluga prema opisu i na način kako slijedi:

Red. broj	Evid. broj nabave	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost nabave	Vrsta postupka nabave	Ugovor/ okvirni sporazum	Planirani početak nabave	Planirano trajanje ugovora/ okv. sporazuma
1.		Izdaci za org.proslave dana Općine i 18.11.	45.000,00 kn	Bagatelna			
2.		Gorivo za općinski automobil	50.000,00 kn	Bagatelna			
3.		Uredski materijal	10.800,00 kn	Bagatelna			
4.		Poštanske usluge	7.000,00 kn	Bagatelna			
5.		Usluge održavanja sl.automobila	20.000,00 kn	Bagatelna			
6.		Usluga promidžbe i inform.	15.000,00 kn	Bagatelna			
7.		Usluge održ računala	5.000,00 kn	Bagatelna			
8.		Pravne usluge (odvjetnik)	15.000,00 kn	Bagatelna			
9.		Geodetsko-katastarske usluge	15.000,00 kn	Bagatelna			
10.		Usluge agencija	20.000,00 kn	Bagatelna			
11.		Ostali rashodi poslovanja	50.000,00 kn	Bagatelna			
12.		Deratizacija i dezinfekcija	24.000,00 kn	Bagatelna			
13.		Izgradnja memorijalnog centra	300.000,00 kn	Bagatelna			
14.		UPU građ.i poslovna zona	80.000,00kn	Bagatelna			
15.		Projekt stadiona i popratnih sadržaja	50.000,00kn	Bagatelna			
16.		Projekt MC Ražovljeva glavica	20.000,00kn	Bagatelna			
17.		Projekt Vatrogasni i Lovački dom	120.000,00kn	Bagatelna			
18.		Projekt građ.i poslovne zone	80.000,00kn	Bagatelna			

19.	Projekt sportske dvorane	50.000,00kn	Bagatelna			
20.	Projekt pješačke staze	15.000,00kn	Bagatelna			
21.	Izgradnja općinske zgrade	1.000 000,00kn	Otvorena			
22.	Izgradnja neraz.cesta i pj. staze	145. 000,00kn	Bagatelna			
23.	Katastarska izmjera Općine	350.000,00kn	Bagatelna			
24.	Rač.i računalna oprema	6.000,00kn	Bagatelna			
25.	Izg.Vatrogasnog i Lovčkog doma	2.000 000,00kn	Otvorena			
26.	Izg.sportskih igrališta "Vlačine"	1.200 000,00kn	Otvorena			

## Članak 2.

Ovaj plan nabave stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Škabrnja.

OPĆINSKI NAČELNIK

Nediljko Bubnjar

Na temelju članka 46. Statuta Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja br. 02/13.), Općinski načelnik Općine Škabrnja dana 11. siječnja 2016. godine donosi

## **O D L U K U**

### **o isplati naknada iz socijalne skrbi za mještane s područja Općine Škabrnja**

#### Čl. 1.

Isplata naknada iz socijalne skrbi za mještane sa područja Općine Škabrnja u 2016. godini isplaćivat će se po utvrđenoj vrsti naknade temeljem Pravilnika o socijalnoj skrbi Općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ br. 02/15), a jednokratne naknade i drugi oblici naknada temeljem Zaključka i naloga Općinskog načelnika.

#### Čl. 2.

Korisnike i visinu isplate jednokratne naknade ili drugog oblika naknade (socijalne pomoći) utvrdit će Općinski načelnik na temelju osobne procjene koju će donijeti nakon posjete obitelji koja mu se javi sa zahtjevom za pomoć.

#### Čl. 3.

- Socijalne naknade na temelju Zaključka Općinskog načelnika i isplatnica potpisanih Općinskom načelniku knjižit će se na proračunski konto 37212.
- Naknade za troškove stanovanja knjižit će se na proračunski konto 37212.
- Naknade za novorođenu djecu knjižit će se na proračunski konto 37217.
- Naknade za školovanje-stipendija knjižit će se na proračunski konto 37215.
- Naknade za humanitarnim organizacijama i udrugama knjižit će se na proračunski konto 38114.

#### Čl. 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Škabrnja“.

OPĆINSKI NAČELNIK

Nediljko Bubnjar

Klasa: 421-01/16-01/01  
Ur.broj: 2198/05-16-1  
Škabrnja, 12.01.2016. godine

Temeljem čl. 23. i 24. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14), članka 8. Pravilnika o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti (Službeni glasnik Općine Škabrnja br. 01/15) članka 46. Statuta Općine Škabrnja ("Službeni glasnik Općine Škabrnja" br. 02/13), Općinski načelnik Općine Škabrnja dana 20.siječnja 2016. godine donosi

## **ODLUKU o početku postupka nabave bagatelne vrijednosti**

### Članak 1.

Naručitelj nabave: Općina Škabrnja, Trg dr. Franje Tuđmana 6, 23223 Škabrnja,  
MB 02631369, OIB: 3944601605.

### Članak 2.

Naziv Predmeta nabave: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE  
-IDEJNOG PROJEKTA ZA ISHOĐENJE LOKACIJSKE DOZVOLE  
I GLAVNOG PROJEKTA ZA ISHOĐENJE GRAĐEVINSKE DOZVOLE  
ZA GRADNJU DOMA ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

CPV: 71242000-6

Redni broj predmeta nabave: BN-01/16

### Članak 3.

Procijenjena vrijednost nabave iz Članka 2. ove Odluke iznosi 96.000,0 kn bez PDV-a.

### Članak 4.

Plaćanje će se vršiti temeljem odredbi Ugovora.

### Članak 5.

Provest će se postupak za nabavu bagatelne vrijednosti.

### Članak 6.

Povjerenstvo za provedbu postupka nabave bagatelne vrijednosti je obvezno postupati sukladno Zakonu o javnoj nabavi i Pravilniku o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti Općine Škabrnja.

Ovlašteni predstavnici Povjerenstvo za provedbu postupka nabave bagatelne vrijednosti su:

1. Snježana Čurković (ovlašteni predstavnik Naručitelja sa završenim specijalističkim programom izobrazbe u području javne nabave)
2. Irena Škara
3. Šimun Jurić

### Članak 7.

Odgovorna osoba za predmetnu nabavu je Nediljko Bubnjar, Općinski načelnik Općine Škabrnja.

### Članak 8.

Poziv za dostavu ponuda uputit će se na adrese tri ponuditelja:

1. KOTA d.o.o., Miroslava Krleže 1/G, 23 000 Zadar
2. VIA FACTUM d.o.o. , Jadranska 7, 23210 Biograd na Moru
3. ORTUS LUX d.o.o., Polaćišće 2, 23000 Zadar

### Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Škabrnja.

OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 406-01/16-01/01  
URBROJ: 2198/05-16-1  
Škabrnja, 20.01.2016.

Nediljko Bubnjar

Na temelju članka 93., a u vezi s člankom 4. stavkom 3. te člankom 81. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 86/08 i 61/11), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08 i 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 46. Statuta Općine Škabrnja (»Službeni glasnik br. 02/13), Općinski Načelnik Općine Škabrnja dana 11.01.2016. godine donosi

## **Plan i Program prijema na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Škabrnja za 2016. godinu**

### Članak 1.

Ovim Planom i Programom stručnog osposobljavanja osoba primljenih u JUO Općine Škabrnja na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u 2016. godini (u daljnjem tekstu. Program), utvrđuju se konkretni oblici primanja i njihovog stručnog osposobljavanja kao i njegovo trajanje.

### Članak 2.

Primanje osoba-volontera u JUO-u Općine Škabrnja provodi se u okviru programa Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (u daljnjem tekstu: Zavod), „Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa“. Ugovor o stručnom osposobljavanju biti će sklopljen s onim odabranim kandidatima čije uključenje u Program odobri Zavod.

### Članak 3.

Stručno osposobljavanje obuhvaća aktivnosti koje se obavljaju s ciljem osposobljavanja osoba-volontera za samostalan rad.

### Članak 4.

Za vrijeme stručnog osposobljavanja, osoba-volonter se nalazi na stručnoj i praktičnoj izobrazbi, u okviru koje se uz neposredno vodstvo mentora, kroz praktičan rad i učenje, stručno osposobljava za samostalno obavljanje poslova određene struke odnosno radnog mjesta, uz obvezu polaganja državnog stručnog ispita u skladu sa člankom 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

### Članak 5.

U provođenju Programa stručnog osposobljavanja u 2016. godini određuje se mentor sukladno struci Primatelja osobe – volontera:

- za VSS ili Magistra određuje se mentor – Zamjenica načelnika Kristina Erlić,
- za VŠS ili Prvostupnik struke koji će raditi unutar odsjeka za komunalne poslove i poslove prostornog uređenja određuje se mentor – službenica Božena Bilaver
- za SSS ekonomske struke koji će raditi unutar Odsjeka za financije i računovodstvo određuje se mentor - službenica Marija Pavičić Bilaver,
- za SSS upravne ili ekonomske struke koji će raditi na upravnim i administrativnim poslovima određuje se mentor - službenica Irena Škara.

### Članak 6.

Osobe-volonteri nemaju status službenika, nisu u radnom odnosu i ne primaju naknadu za svoj rad, osim naknade koju osigurava Hrvatski zavod za zapošljavanje.

Trajanje stručnog osposobljavanja osoba-volontera iznosi 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora. Općina Škabrnja podmiruje troškove polaganja državnoga stručnog ispita u skladu s važećim odredbama zakona.

Prava i obveze između osobe-volontera i Općine bit će uređeni međusobnim ugovorom.

Nakon isteka roka stručnog osposobljavanja, Općina nije u obvezi zaposliti osobe-volontere.

### Članak 8.

Obvezno je raspisivanje Javnog poziva za primanje osoba-volontera .

Poziv se objavljuje na oglasnoj ploči HZZ i Općine Škabrnja.

## Članak 9.

Na javni poziv mogu se javiti osobe traženog stupnja obrazovanja i struke, koje do sada nisu volontirale u smislu odredbe članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, odnosno članka 41. Zakona o radu („NN“ broj 149/09). Kao osoba-volonter ne može biti primljena osoba koja u navedenom stupnju obrazovanja i struci ima 12 mjeseci ili više radnog iskustva.

Kao volonter-vježbenik ne može biti primljena ni osoba kod koje postoje zapreke za prijam u službu, propisane u člancima 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Osoba-volonter, u trenutku prijave mora biti prijavljena u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje.

U slučaju prijave više kandidata, kao prednost pri odabiru osobe za stručno osposobljavanje ima njezino neprekidno prebivalište na području Općine Škabrnja unatrag najmanje dvije godine od dana podnošenja prijave te da se radi o osobi bez dana radnog iskustva.

## Članak 10.

Prijavama je potrebno obvezno priložiti:

- kratki životopis,
- presliku diplome ili potvrde o završenom školovanju,
- presliku osobne iskaznice,
- presliku dokaza o radnom stažu (Potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke iz čl. 15 i čl. 16 Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te da kandidat na poslovima navedenog stupnja obrazovanja i struke do sada nije volontirao ( čl. 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ( nije potrebno ovjeriti),
- izvornik ili presliku uvjerenja da kandidat nije pod istragom i da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, ne starijeg od šest mjeseci.

Od kandidata koji uđu u uži izbor na uvid će biti zatražena dostava izvornika diplome, osobne iskaznice, sudskog uvjerenja te radne knjižice ili drugog dokaza o radnom stažu.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Kandidati će o rezultatima poziva biti obaviješteni u roku 30 dana od završetka javnog poziva.

Nakon dovršetka postupka, kandidatima koji ne budu primljeni, putem pošte će biti vraćena dokumentacija priložena prijavi.

## Članak 11.

U 2016. godini se može primiti najviše do tri osobe volontera čiji će poslove i zadatke odrediti mentor vodeći se poslovima i zadacima koji su sadržani u Pravilniku o unutarnjem redu JUO Općine Škabrnja .

Popis radnih mjesta za čije se poslove planira stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa, broj osoba koje se planira primiti i potreban stupanj obrazovanja i struke koje moraju ispunjavati te osobe, utvrđeni su u Tablici koja je sastavni dio ovog Plana.

Ukoliko se tijekom godine ukaže potreba za povećanjem, smanjenjem ili primanjem na stručno osposobljavanje kandidata ili struke koja nije obuhvaćena ovim Planom, pristupit će se izmjenama i dopunama istih.

## Članak 12.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Škabrnja, te službenim web stranicama Općine Škabrnja.

OPĆINSKI NAČELNIK

Nediljko Bubnjar

KLASA: 112-06/16-01/01

UR. BROJ: 2198/05-16-1

Škabrnja 11.01.2016. god.

**TABLICA**  
**PLAN PRIJEMA**  
**NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA U OPĆINI**  
**ŠKABRNJA ZA 2016. GODINU**

<b>NAZIV UPRAVNOG ODJELA</b>	<b>NAZIV RADNOG MJESTA</b>	<b>STUPANJ OBRAZOVANJA, SMJER I STRUKA</b>	<b>BROJ OSOBA</b>
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	Viši stručni suradnik	Visoka stručna sprema ili magistar pravnog, ekonomskog ili društveno humanističkog smjera	1
	Stručni suradnik	Viša stručna sprema ili prvostupnik struke - Upravnog, ekonomskog ili građevinskog smjera	1
	Referent	Srednja stručna sprema - upravnog, administrativnog ekonomskog smjera	1