



Službeni glasnik

OPĆINE ŠKABRNJA

GODINA XXIV	Škabrnja, 31. ožujak 2022.	BROJ 2.
-------------	----------------------------	---------

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

SADRŽAJ:

ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA
OTPADOM ZA 2021. GODINU 3

ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O LOKACIJAMA I KOLIČINAMA
ODBAČENOG OTPADA I TROŠKOVIMA UKLANJANJA ODBAČENOG OTPADA NA
PODRUČJU OPĆINE ŠKABRNJA U 2021. GODINI 11

ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU NAČELNIKA OPĆINE ŠKABRNJA
ZA RAZDOBLJE OD 01.07.2021.-31.12.2021. GODINE 14

ODLUKA O RASPISIVANJU JAVNOG NATJEČAJA ZA ZAKUP POLJOPRIVREDNOG
ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU OPĆINE
ŠKABRNJE 19

IZMJENE I DOPUNE ODLUKE O DONOŠENJU PROGRAMA DEMOGRAFSKIH MJERA
ZA RJEŠAVANJE STAMBENOG PITANJA MLADIH OBITELJI NA PODRUČJU OPĆINE
ŠKABRNJA 35

ODLUKA O PROVEDBI ULAGANJA UNUTAR MJERE 8 „ULAGANJA U POKRETANJE, POBOLJŠANJE ILI ŠIRENJE LOKALNIH TEMELJNIH USLUGA“ 37

IZMJENU I DOPUNU ODLUKE O OSNIVANJU TRGOVAČKOG DRUŠTVA KOTAR NET, DRUŠTVA S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU 38

O D L U K A O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PLAN UPISA DJECE U DJEČJI VRTIĆ „MARUŠKICA“ U ŠKABRNJI ZA PEDAGOŠKU GODINU 2022./2023. 40

O D L U K A O OSNIVANJU POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE OPĆINE ŠKABRNJA 43

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ŠKABRNJA ZA RAZDOBLJE OD 2022. - 2026. GODINE 44

Na temelju članka 173. stavka 2. i 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) i članka 31. Statuta Općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ broj 02/21), Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 6. sjednici, održanoj dana 30. ožujka 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2021. godinu

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2021. godinu.

Članak 2.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2021. godini sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Škabrnja“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK

Ante Dražina, dipl.ing.građ.

KLASA: 351-02/22-01/01
URBROJ: 2198-5-01-22-2
Škabrnja, 30. ožujka 2022.godine

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Općine Škabrnja
za 2021. Godinu



Ožujak, 2022. godine

1. UVOD

Općina Škabrnja je sastavni dio Zadarske županije. Smještena je u središtu Ravnih kotara, a od županijskog središta grada Zadra je cestovno udaljena 24 km. Općina Škabrnja se sastoji od dva naseljena mjesta; Škabrnja i Prkos. Škabrnja se nalazi u okruženju Općine Galovac, Zemunik Donji, Sukošan te grada Benkovca.

Površina Općine Škabrnja iznosi 22,55 km². U Općini Škabrnja prema popisu stanovništva iz 2021. godine živi 1.674 stanovnika u 493 kućanstava. Djelatnost sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obavlja tvrtka „Čistoća“ d.o.o. Stjepana Radića 33, Zadar.

Stavkom 1. članka 69. stavak 4. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 173. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

2. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA

Prostornim planom uređenja Općine osiguravaju se temeljni uvjeti za ukupni društveni i gospodarski razvitak, zaštitu okoliša, te svrhovito korištenje prostora, prirodnih i kulturno povijesnih dobara. Općina Škabrnja donijela je Prostorni plan uređenja Općine

Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja br. 01/12 i 05/15) koji je izradio Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije, Dopune Prostornog plana uređenja Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja br. 01/18) i Odluke o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja br. 02/21). Plan definira da je unutar zone proizvodne namjene moguće formirati reciklažna dvorišta, eko otoke ili postaviti reciklažne kontejnere.

Na području Općine Škabrnja utvrđene su slijedeće lokacije odbačenog otpada ili divlja odlagališta:

1. „Lemešac I „ - površine 5.365 m²
2. „Vlačine I“ - površine 7.026 m²

Općina Škabrnja donijela je Odluku o mjerama za sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Škabrnja.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE ŠKABRNJA

Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 6. sjednici održanoj dana 26. travnja 2018. godine donijelo je Plan gospodarenja otpadom Općine Škabrnja. Prethodno je ishodovana suglasnost na Plan od strane Zadarske županije. Plan gospodarenja otpadom Općine Škabrnja objavljen je u Službenom glasniku Općine Škabrnja broj 01/18 od 30. travnja 2018. godine. Plan gospodarenja otpadom Općine Škabrnja donesen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Plan gospodarenja otpadom Općine Škabrnja sadrži:

- analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Škabrnja, uključujući ostvarivanje ciljeva;
- podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljanje otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada, te ostvarenje ciljeva;
- podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom;
- podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju;
- mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada;
- opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada;
- mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada otpada;
- popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana;
- organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom;
- rokove i nositelje izvršenja Plana.

Provedbom Plana postići će se slijedeći ciljevi:

- uspostava sustava cjelovitog gospodarenja otpadom na području Općine Škabrnja;
- uspostava potpunog sustava odvojenog prikupljanja otpada postavljanjem

spremnika za odvojeno sakupljanje otpada na javnoj površini i na kućnom pragu

- razvijanje svijesti stanovništva o odvojenom sakupljanju otpada;
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu;
- smanjenje količina otpada koji se odlaze na odlagalištu;
- smanjenje štetnih utjecaja na okoliš.

Plan gospodarenja otpadom grada ili općine donosi gradsko, odnosno općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE ŠKABRNJA UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Na području Općine Škabrnja uslugu javnog prikupljanja i odvoza komunalnog i biorazgradivog otpada pruža tvrtka Čistoća d.o.o., Stjepana Radića 33, Zadar.

Na području Općine Škabrnja:

- uspostavljen je sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada;
- naplata sakupljanja otpada se provodi po volumenu zaduženog spremnika za otpad;
- postavljeni su zeleni otoci, a u planu je postavljanje dodatnih zelenih otoka na drugim lokacijama;
- provodi se odvojeno sakupljanje papira i plastike na kućnom pragu putem vrećica;
- svako kućanstvo ima zadužene kante za prikupljanje miješanog komunalnog otpada na kućnom pragu;
- uspostavljen je sustav evidentiranja odbačenog otpada;
- uspostavljen je sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu;
- nema reciklažnog dvorišta za građevinski otpad.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE ŠKABRNJA

Tvrtka ili naziv	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanjem	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno u 2021. tona
Čistoća d.o.o.	Općina Škabrnja	1.674		MKO	281,89 tona

Čistoća	Općina Škabrnja	1.674		Papir i karton	5,77 tona
Čistoća	Općina Škabrnja	1.674		Plastična ambalaža	11,32 tona
Čistoća	Općina Škabrnja	1.674		Glomazni otpad	17,04 tona

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine Škabrnja je uspostavljen sustav korištenja mobilnog reciklažnog dvorišta, čiju uslugu pruža Čistoća d.o.o. Zadar

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU

Redni broj	Naziv divljeg odlagališta	Površina u m ²	Najzastupljenija vrste odbačenog otpada	Divlje odlagalište uklonjeno DA/NE
1.	„Lemešac I“	5.365	građevinski	NE
2.	„Vlačine I“	7.026	građevinski	NE

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprečavanja nastanka otpada još uvijek nisu zaživjele u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Općine Škabrnja. Najznačajniju prepreku smanjenju nastajanja otpada predstavlja relativno niska svijest stanovništva o otpadu kao problemu.

Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada:

- poticanje ponovnog korištenja građevinskog otpada;
- organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane;
- rad na unapređenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane;
- provođenje izobrazno-informativne aktivnosti i akcija prikupljanja otpada.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Integralni koncept gospodarenja otpadom sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganja otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.

Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZGO te uklanjanje tako odbačenog otpada je u nadležnosti komunalnog redarstva.

Provedene su slijedeće mjere:

- uspostave sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu;
- uspostave sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada;
- provedbu redovitih nadzora područja radi utvrđivanja lokacija odbačenog otpada te praćenja stanja na tim lokacijama

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanje miješanog komunalnog otpada i prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada smatra se prikupljanje tog otpada na području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Poduzete mjere:

- Općinsko vijeće Općine Škabrnja donijelo je Odluku o načinu pružanju javne usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada, te se javno prikupljanje komunalnog otpada vrši sukladno ovoj Odluci;
- nadalje treba poticati mještane na kompostiranje biorazgradivog komunalnog otpada;
- kontinuirano raditi na edukaciji stanovništva;
- Općina Škabrnja i Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost sklopili su Ugovor o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada

12. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva	Izvor financijskih sredstava
1.	Nabava spremnika		Fond 85% Općina Škabrnja 15%
2.	Zeleni otoci		Vlastita sredstva
3.	Akcije prikupljanja		Vlastita sredstva
4.	Izobrazne aktivnosti		Vlastita sredstva

13. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Redni broj	Predviđeno PGO za 2021. god	Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO
1.	Izrada PGO	DA
2.	Zeleni otoci	DA
3.	Izobrazno-informativne aktivnosti	DJELOMIČNO

4.	Akcije prikupljanja	DJELOMIČNO
----	---------------------	------------

14. ZAKLJUČAK

Na području Općine Škabrnja na zadovoljavajući način provode se aktivnosti gospodarenja otpadom s time da još uvijek ostaje problem sanacije divljih odlagališta otpada koja nisu ranije sanirana zbog nedostatka financijskih sredstava.

ZGO, člankom 140., jasno je definirana ovlasti komunalnog redara te bi provedba ovog članka postala dobar instrument kojim će JLS lakše rješavati uklanjanje nepropisno odloženog otpada, a isto tako poslužiti kao mjera sprječavanja svakog budućeg nepropisnog odlaganja.

Donošenjem Plana gospodarenja otpadom Općine Škabrnja, te drugim aktima iz nadležnosti JLS stvoreni su preduvjeti za kvalitetniji iskorak gospodarenju otpadom što će rezultirati boljim odnosom prema okolišu i stanju u okolišu na području Općine Škabrnja. Nabavkom spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada i njihova podjela kućanstvima doprinijeti će boljem i učinkovitijem gospodarenju otpadom.

OPĆINSKI NAČELNIK

Ivan Škara, mag.oec.

KLASA: 351-02/22-01/01

URBROJ: 2198-5-01-22-1

Škabrnja, 30. ožujka 2022.godine

Na temelju članka 31. Statuta Općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ broj 02/21), Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 6. sjednici, održanoj dana 30. ožujka 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada i troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Škabrnja u 2021. godini

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada i troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Škabrnja u 2021. godini.

Članak 2.

Izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada i troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Škabrnja u 2021. godini sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Škabrnja“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK

Ante Dražina, dipl.ing.građ.

KLASA: 351-01/22-01/02
URBROJ: 2198-5-01-22-2
Škabrnja, 30. ožujka 2022.godine

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŠKABRNJA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 351-01/22-01/02
URBROJ: 2198-5-02-22-1
Škabnja, 30. ožujka 2022.godine

Na temelju članka 46. Statuta Općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ broj 02/21) Općinski načelnik Općine Škabrnja dana 30. ožujka 2022. godine podnosi

I Z V J E Š Ć E

o lokacijama i količinama odbačenog otpada i troškovima uklanjanja odbačenog otpada na području Općine Škabrnja u 2021. godini

I

Temeljem članka 69. stavka 4. Zakona o gospodarenju otpadom, (Narodne novine broj 84/21) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

II

Na području Općine Škabrnja utvrđene su slijedeće lokacije na kojima je odbačen otpad:

1. Lokacija „Lemešac I „ - površine 5.365 m², nema odbačenog otpada, jer komunalni redar svakodnevno obilazi lokaciju i uklanja otpad
2. Lokacija „Vlačine I“ - površine 7.026 m², prema inspekcijskom nalazu na prostoru od oko 28.000 m² odloženo je pretežno građevni otpad od rušenja i materijal od iskopa, koji je na pojedinim mjestima pomiješan s drvenom građom, otpadnim gumama, starim namještajima, metalnim dijelom, plastičnom ambalažom i sl.

Na gore navedenim lokacijama provodile su se posebne mjere radi sprečavanja daljnjeg odbacivanja otpada i to učestalom kontrolom lokacija od strane komunalnog redara Općine,

no tijekom noćnih sati odbaci se velika količina otpada od strane nepoznatih osoba, te je lokacija „Vlačine I“ velik problem za koji se pokušava naći rješenje.

III

Temeljem provođenja mjera za sprečavanje odbacivanja otpada a sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom uspostavljen je sustav prijave komunalnog nereda.

Redovitim obilascima od strane komunalnog redara vrši se kontrola i prevencija odlaganja otpada u okoliš.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Škara, mag.oec.

Na temelju članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ broj 02/21), Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 6. sjednici, održanoj dana 30. ožujka 2022. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o radu načelnika Općine Škabrnja za razdoblje od 01.07.2021. - 31. 12. 2021. godine

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu načelnika Općine Škabrnja za razdoblje od 01.07.2021. - 31. 12. 2021. godine.

Članak 2.

Polugodišnje izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Škabrnja za razdoblje srpanj-prosinac 2021. godine sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Škabrnja“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK

Ante Dražina, dipl.ing.građ.

KLASA: 024-02/22-01/01
URBROJ: 2198-5-01-22-2
Škabrnja, 30. ožujka 2022.godine

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŠKABRNJA
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 024-02/22-01/01
URBROJ: 2198-5-02-22-1
Škabnja, 30. ožujka 2022.godine

Na temelju članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 48. Statuta Općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ broj 02/21), Općinski načelnik dana 30. ožujka 2022. godine podnosi

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE
O RADU NAČELNIKA OPĆINE ŠKABRNJA
ZA RAZDOBLJE OD 01.07.2021. – 31.12.2021.

Odredbom članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) propisano je da općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu sukladno odredbama statuta jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave.

Odredbom članka 48. Statuta Općine Škabrnja određeno je da općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu Općinskom vijeću i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine. Ovo izvješće se odnosi na razdoblje od 1. srpnja 2021. do 31. prosinca 2021. godine.

UVOD

U ovom razdoblju načelnik Općine Škabrnja je sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statuta Općine Škabrnja obavljao poslove u okviru svojih nadležnosti, od donošenja odluka, utvrđivanja prijedloga odluka o kojima je raspravljalo i odlučivalo Općinsko vijeće Općine Škabrnja, do izvršavanja donesenih odluka i zaključaka. Načelnik je donio odluke iz različitih područja djelokruga, a koje se odnose na obavljanje njegove izvršne funkcije, u skladu sa Zakonom i Statutom.

Stručnu pripremu materijala za potrebe donošenja odluka od strane načelnika obavljao je Jedinствени upravni odjel Općine Škabrnja.

SURADNJA OPĆINSKOG NAČELNIKA I OPĆINSKOG VIJEĆA

U izvještajnom razdoblju od 01.07.2021. do 31.12.2021. godine održane su tri sjednice Općinskog vijeća Općine Škabrnja kako slijedi:

- 3. sjednica Općinskog vijeća održana dana 11.08.2021. godine- sa 7 točaka dnevnog reda
- 4. sjednica Općinskog vijeća održana dana 15.11.2021. godine- sa 7 točaka dnevnog reda
- 5. sjednica Općinskog vijeća održana dana 15.12.2021. godine - sa 10 točaka dnevnog reda

Općinskom vijeću je podnijetu ukupno 21 akta:

- Odluka o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Škabrnja 01.01.-30.06.2021. godine

- Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Škabrnja
- Izmjene i dopune Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja
- Odluka o sufinanciranju katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga na području Općine Škabrnja za katastarsku općinu Škabrnja
- Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Škabrnja
- Odluka o poništenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Škabrnja
- Izvješće o obavljenoj financijskog reviziji Općine Škabrnja za 2020. godinu
- Izvješće o obavljenoj reviziji učinkovitosti komunalnom infrastrukturom Općine Škabrnja za 2020. godinu
- Odluka o imenovanju Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Maruškica“
- Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja za 2020. godinu
- Odluka o raspoređivanju sredstava proračuna Općine Škabrnja namijenjenih redovitom godišnjem financiranju političkih stranaka i vijećnika izabranih sa liste grupe birača u Općinskom vijeću Općine Škabrnja za 2021. godinu
- Odluka o osnivanju trgovačkog društva KOTAR NET, d.o.o.
- Odluka o IV. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Škabrnja za 2021. godinu, III. izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture, IV. izmjene i dopune Programa izgradnje komunalne infrastrukture za 2021. godinu, I. izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Općine Škabrnja za 2021. godinu, II. izmjene i dopune Programa javnih potreba u športu Općine Škabrnja za 2021. godine, II. izmjene i dopune Programa javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Škabrnja za 2021. godini, III. izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu, Izmjene i dopune razvojnih programa 2021. godine
- Odluka o Proračunu Općine Škabrnja za 2022. godinu, Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Škabrnja za 2022. godinu, Program izgradnje komunalne infrastrukture Općine Škabrnja za 2022. godinu, Program javnih potreba u kulturi Općine Škabrnja za 2022. godinu, Program javnih potreba u športu Općine Škabrnja za 2022. godinu, Program javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Škabrnja za 2022. godinu, Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu Općine Škabrnja za 2022. godinu, Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – stanice Zadar na području Općine Škabrnja za 2022. godinu, Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru Općine Škabrnja za 2022. godinu, Program korištenja sredstava šumskog doprinosa Općine Škabrnja za 2022. godinu, Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Škabrnja za 2022. godinu
- Odluka o izvršenju Proračuna Općine Škabrnja za 2022. godinu
- Odluka o sukcesivnom pokriću manjka iz prethodnih godina
- Odluka o davanju prethodne suglasnosti za Izmjene i dopune Odluke o utvrđivanju visine koeficijentata za obračun plaće djelatnika u Dječjem vrtiću „Maruškica“
- Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Škabrnja za 2022. godinu
- Odluka o raspoređivanju sredstava proračuna Općine Škabrnja namijenjenih redovitom godišnjem financiranju političkih stranaka i vijećnika izabranih sa liste grupe birača u Općinskom vijeću Općine Škabrnja za 2021. godinu

- Odluka o raspoređivanju sredstava proračuna Općine Škabrnja namijenjenih redovitom godišnjem financiranju političkih stranaka i vijećnika izabranih sa liste grupe birača u Općinskom vijeću Općine Škabrnja za 2022. godinu
- Zaključak o prihvaćanju analize stanja sustava civilne zaštite za 2021. godinu, donošenje plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Škabrnja za 2022. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

SOCIJALNA SKRB, PREDŠKOLSKI ODGOJ I ŠKOLSTVO

Građanima koji su korisnici zajamčene minimalne naknade pružene su jednokratne novčane pomoći ili drugi odgovarajući oblik pomoći (naknada za troškove stanovanja i sl.) temeljem Odluke o socijalnoj skrbi.

U izvještajnom razdoblju isplaćeno je 14 novorođene djece, te su roditelji dobili novčanu pomoć za novorođenče. Darivanje novorođene djece je po Odluci Općinskog vijeća, 1.000,00 kn za prvo dijete u obitelji, te za svako iduće 1.000,00 kuna više po djetetu.

Unatoč pandemiji virusa COVID -19 nastavljeno je sufinanciranje djelatnosti predškolskog odgoja u dječjem vrtiću „Maruškica“ sukladno osiguranim sredstvima u Proračunu Općine i Odlukama.

U navedenom razdoblju Općina je sufinancirala i troškove radnih bilježnica za djecu prvog razreda osnovne škole „Vladimir Nazor“ u Škabrnji s područja Općine.

Općine je isplatila 4.000,00 kn donacije za poslovanje osnovne škole „Vladimir Nazor“ u Škabrnji.

SPORT

Općina Škabrnja u izvještajnom razdoblju sufinancirala je sportske udruga na području općine, a to su NK Škabrnja 91, ŽKK, MNK, Konopaši.

GSS I CIVILNA ZAŠTITA

Općina Škabrnja u izvještajnom razdoblju sufinancirala je HGSS-stanica Zadar i Crveni križ.

ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Iz programa održavanja komunalne infrastrukture nastavljeni su radovi prema potrebama: održavanje nerazvrstanih cesta, malčiranje, održavanje javne rasvjete, održavanje mjesnog groblja, održavanje javnih površina, održavanje sportskih igrališta i sl.

U općini Škabrnja je započela obnova zemljišnih knjiga, te su se na temelju nje riješila velika imovinska pitanja za Općinu Škabrnja. Riješene su dugogodišnji problemi sa dokazivanjem vlasništva. Riješena su igrališta u Škabrnji, mjesno groblje na kojem se planira izgradnja transformatora kako bi se imala električna energija i na mjesnom groblju. Također su utvrđene katastarske čestice nerazvrstanim cestama na području Općine Škabrnja, te je ispostavljen registar nerazvrstanih cesta na području općine sa jasno utvrđenom metražom i k.č.

ZNAČAJNIJI PROJEKTI U TIJEKU REALIZACIJE:

-svjetlovodna mreža

Osnovano je trgovačko društvo KOTAR NET, d.o.o. u svrhu projekta izgradnje svjetlovodne (optičke) mreže do kućanstva, poslovnih i javnih objekata u tkz. bijelim područjima Općina Galovac, Sukošan, Sveti Filip i Jakov i Škabrnja, te su se sakupljale suglasnosti građana

-malčiranje poljskih puteva

Obavljeno je uređenje i malčiranje poljskih puteva

-dovršetak uređenja malog trga u centru sela

Dovršeno je uređenje malog trga u centru sela. Postavljena je zelena površina koja se uredno održava

-dovršetak projekta za izgradnju teniskog i košarkaškog igrališta

Dovršeno je plaćanje po projektu i izvršenim radovima sa izvođačem GT SPORT PODLOGE vezanih za izgradnju teniskog i košarkaškog igrališta.

-nastavak Projekta „Širenje izvaninstitucionalnih socijalnih usluga“ Općine Škabrnja

Redovito se izvršavaju obveze prema projektu „Širenje izvaninstitucionalnih socijalnih usluga Općine Škabrnja. Kupljeno je kombi vozilo za potrebe projekta, koje je i predviđeno. Održavani su sastanci i okrugli stolovi u sklopu projekta.

TIJEKOM IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA ODRŽANO JE NIZ POSLOVNIH SASTANAKA I AKTIVNOSTI

Sastanak u Ministarstvu regionalnog razvoja
Sastanci u Ministarstvu hrvatskih branitelja
Sastanci u Ministarstvu državne imovine
Sastanci u Ministarstvu financija
Sastanci U Županijskoj upravi za ceste
Sastanci sa LAG Laurom
Sastanci u Zadru Novoj
Sastanci u Zadarskoj županiji
Sastanci u gradu Zadru
Suradnja sa drugim Općinama
Redovito primanje mještana, bez najava

TRANSPARENTNOST

Objavljivanje dokumenta Općinske uprave
Objavljivanje Službenih glasnika Općine Škabrnja
Općina Škabrnja odgovara na sve upite i zahtjeve u zakonskom roku
Objavljuju se savjetovanja sa zainteresiranom javnošću

TURIZAM I MANIFESTACIJE, TE KOMEMORACIJA ZA OBILJEŽAVANJE DANA STRADANJA

Općina Škabrnja u izvještajnom razdoblju je obilježila 30. obljetnicu stradanja u Domovinskom ratu u skladu sa propisanim mjerama stožera civilne zaštite.
Nažalost, zbog mjera COVID-19 nisu održavane tradicionalne manifestacije, ali su se polagali vijenci za Oluju, dan Općine, te sve prigodne datume.

ZAKLJUČAK:

Sve postignuto u izvještajnom razdoblju rezultat je zajedničkog rada općinskog načelnika, Općinskog vijeća i Jedinog upravnog odjela s ciljem da se realizira svaka ideja koja će dovesti do poboljšanja života u Općini Škabrnja.

OPĆINSKI NAČELNIK
Ivan Škara. mag.oec.

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18 i 98/19), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Škabrnju koji je donijela Zadarska županija, Upravni odjel za poljoprivredu, ribarstvo, vodno gospodarstvo, ruralni i otočni razvoj (KLASA: 320-02/18-01/7, URBROJ: 2198/1-14/1-20-146, od 25. lipnja 2020. godine), na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnot (KLASA: 945-01/20-01/215, URBROJ: 525-07/0172-20-6, od 3. srpnja 2020. godine) i članka 31. Statuta Općine Škabrnje („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ broj 02/21) Općinsko vijeće Općine Škabrnje na 6. sjednici, održanoj 30. ožujka 2022. godine donosi

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Škabrnje

I.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Škabrnje u katastarskoj općini Škabrnja koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Škabrnje predviđeno za zakup.

Na **rok od 25 godina** s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici 1. koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

II.

Općinsko vijeće Općine Škabrnje provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

III.

Početna cijena u natječaju utvrđena je na temelju Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture ("Narodne novine", broj 89/18).

IV.

Maksimalna površina za zakup po sudioniku natječaja iznosi 50 ha, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je taj sudionik dobio u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18 i 115/18).

V.

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine u trajanju od 30 dana.

Pisane ponude se dostavljaju Općini Škabrnji u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Škabrnje.

VI.

Tekst javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Škabrnje sa popisom čestica koje čine pojedine proizvodno tehnološke cjeline (PTC), nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

VII.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine Škabrnje na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Škabrnju.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Zadarskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

VIII.

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe javnog natječaja za zakup obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Škabrnja.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Škabrnja“

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK:

Ante Dražina, dipl.ing.građ.

KLASA: 940-02/22-04/01

URBROJ: 2198-5-01-22-1

Škabrnja, 30. ožujka 2022. godine

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/2018, 115/2018 i 98/2019) i Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Škabrnje, KLASA: 940-02/22-04/01, URBROJ: 2198-5-01-22-1 od 30. ožujka 2022. godine, Općinsko vijeće Općine Škabrnje na 6. sjednici održanoj 30. ožujka 2022. godine, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske
na području Općine Škabrnje

I.

Predmet javnog natječaja je zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Škabrnje, na području katastarske općine Škabrnja koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Škabrnju predviđeno za zakup.

Površine zemljišta koje su Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Škabrnju predviđene za zakup, daju se u zakup na rok od dvadeset i pet (25) godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje.

Predmet ovog natječaja jest poljoprivredno zemljište iz Priloga 1. koji sadrži proizvodno tehnološke cjeline (PTC) sa popisom katastarskih čestica (koje čine te proizvodno tehnološke cjeline), njihovim kulturama, površinama i početnim zakupninama.

II.

Sudionici javnog natječaja za zakup mogu biti fizičke ili pravne osobe koje su do isteka roka za podnošenje ponuda podmirile sve obveze s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, odnosno sve obveze s osnove naknade za gospodarsko korištenje voda i svih javnih davanja, te protiv kojih se ne vodi postupak zbog predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta.

Sudionik javnog natječaja za zakup ne može biti fizička ili pravna osoba koja je poljoprivredno zemljište u vlasništvu države dodijeljeno u zakup dala u podzakup ili je njime na drugi način neovlašteno raspolagala.

Zajednička ponuda ponuditelja na natječaju za zakup smatra se nevažećom.

Ako ponuđena zakupnina na javnom natječaju za zakup od strane ponuditelja koji ispunjava natječajne uvjete prelazi dvostruki iznos početne zakupnine, takva ponuda se smatra nevažećom.

III.

(1) Pravo prvenstva na javnom natječaju za zakup sukladno članku 36. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (u daljnjem tekstu: Zakon) imaju fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u natječaju sljedećim redoslijedom:

a) nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta ili pravna osoba u rangi mikro i malih poduzeća, kojima je poljoprivreda primarna djelatnost, koji je najmanje tri godine do objave javnog natječaja vlasnik ili posjednik stoke, bavi se stočarskom proizvodnjom, ima najmanje tri godine do objave javnog natječaja prebivalište ili

sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Općine Škabrnje, a ne ispunjava uvjet prosječnog odnosa broja grla stoke i poljoprivrednih površina od najmanje 1,0 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu, odnosno najmanje 2,0 ha pašnjaka po uvjetnom grlu, odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu, koji se računa za proizvodnu godinu koja prethodi objavi javnog natječaja.

Kada ponuditelj ostvaruje prednost po ovom kriteriju, a proizvodna cjelina za koju se natječe je veća od trenutanih potreba prema izračunu broja uvjetnih grla po hektaru, ponuditelj se u gospodarskom programu mora obvezati na izjednačavanje potrebnog broja uvjetnih grla u roku od dvije godine od sklapanja ugovora o zakupu. Ponuditelj ne ostvaruje prvenstva po ovom kriteriju za površine koje su za više od 10% veće od njegovih trenutanih potreba.

Za ponuditelja koji je pravna osoba uzima se u obzir ukupan broj grla stoke i ukupna površina poljoprivrednog zemljišta kojom raspolaže ponuditelj i sve s njim povezane fizičke i pravne osobe.

b) dosadašnji posjednik kojem je poljoprivreda primarna djelatnost ako je u mirnom posjedu na temelju ugovora koji su istekli a sklopljeni su na temelju prije provedenog javnog natječaja, na temelju ugovora o prioritetnoj koncesiji i na temelju ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na temelju mirnog posjeda koji ne može biti kraći od pet godina, sukladno zakonu kojim se propisuje raspolaganje poljoprivrednim zemljištem, a koji je ispunio sve obveze iz ugovora koji je istekao ili dosadašnji posjednik koji je vlasnik višegodišnjeg nasada na zemljištu za koje se raspisuje javni natječaj i u mirnom je posjedu tog zemljišta najmanje pet godina do objave javnog natječaja.

c) nositelj obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta koji u trenutku podnošenja ponude nije napunio 41 godinu, upisan je u Upisnik poljoprivrednika najmanje tri godine do objave javnog natječaja i koji ima prebivalište ili sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Općine Škabrnje najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

d) nositelj obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva koji se bavi poljoprivrednom proizvodnjom kao primarnom djelatnošću upisan u Upisnik poljoprivrednika, ima sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Općine Škabrnje najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

e) fizičke ili pravne osobe koje imaju prebivalište ili sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Općine Škabrnje najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

f) zadruge i trgovačka društva registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti i upisana u Upisnik poljoprivrednika najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

g) fizičke i pravne osobe koje se bave poljoprivrednom proizvodnjom.

h) ostale fizičke i pravne osobe koje se namjeravaju baviti poljoprivrednom proizvodnjom.

(2) Ako je više osoba iz stavka 1. ovoga članka u istom redoslijedu prava prvenstva za zakup, prednost se utvrđuje prema sljedećem redoslijedu:

a) imaju ekonomsku vrijednost poljoprivrednog gospodarstva između 8.000,00 do 100.000,00 eura.

b) pravna ili fizička osoba koja se bavi poljoprivrednom proizvodnjom sljedećim redoslijedom:

1. povrtlarstvom
2. voćarstvom (osim oraha)
3. vinogradarstvom
4. maslinarstvom

c) pravna ili fizička osoba koja se bavi sjemenskom proizvodnjom.

d) obrazovanje iz područja poljoprivrede, veterinarstva i prehrambene tehnologije, a najmanje SSS.

e) nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koji je hrvatski branitelj iz Domovinskog rata, ili je dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja.

f) veći broj članova obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva.

g) dulje vrijeme upisan u Upisnik poljoprivrednika.

IV.

Fizička ili pravna osoba ima pravo prvenstva zakupa prema utvrđenom redosljedju iz točke III. ovog natječaja uz uvjet da prihvati najvišu cijenu koju je ponudio bilo koji od ponuđača koji ispunjava natječajne uvjete.

V.

Ponuda na javni natječaj obavezno treba sadržavati: ime/naziv adresu i OIB ponuditelja, proizvodno tehnološku cjelinu (PTC) za koju se dostavlja ponuda, ponudenu cijenu za svaku katastarsku česticu iz proizvodno tehnološke cjeline (PTC) za koju se dostavlja ponuda, gospodarski program za svaku proizvodno tehnološku cjelinu (PTC) za koju se dostavlja ponuda i popis dokumentacije dostavljen uz ponudu.

VI.

(1) Osobe koje sudjeluju u javnom natječaju dužne su sukladno članku 5. Pravilnika o provođenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 47/2019) uz ponudu za ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava prvenstva priložiti dokumentaciju navedenu u tablici 1., a koja se nalazi u prilogu ovoga natječaja i čini njegov sastavni dio.

(2) Sudionici javnog natječaja dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju priložiti i sljedeću dokumentaciju:

– potvrdu Općine Škabrnje o podmirenju svih obveza s osnove korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države,

– potvrdu Porezne uprave o podmirenju svih obveza s osnove javnih davanja,

– izjavu da se protiv njih na području Republike Hrvatske ne vodi postupak zbog predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta (Obrazac 1),

– izjavu da nemaju duga s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta na području Republike Hrvatske (Obrazac 1),

– izjavu da se osobni podaci iz ponude na javnom natječaju za zakup koriste u daljnjem postupku sklapanja ugovora i vođenja registra evidencije ugovora i naplate po ugovoru (Obrazac 3),

– gospodarski program korištenja poljoprivrednog zemljišta, na propisanom obrascu koji je sastavni dio natječaja.

(3) Sudionici javnog natječaja za zakup koji su pravne osobe sukladno točki III. kriterij 1. a) dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode s njima sve povezane fizičke i pravne osobe (Obrazac 2).

(4) Sudionici javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta iz stavka 3. ove točke dužni su uz ponudu za ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava prvenstva priložiti i za s njima povezane fizičke i pravne osobe i dokumentaciju navedenu pod brojem 6., 8. i 9. u tablici 1.

(5) Sudionici javnog natječaja za zakup sukladno točki III. kriterij 1. b) dužni za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode da su ispunjavali gospodarski program iz ugovora temeljem kojeg ostvaruju status dosadašnjeg posjednika za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja natječaja (Obrazac 4).

(6) Sudionici javnog natječaja za zakup sukladno točki III. kriterij 1. b). koji u ugovorima temeljem kojih ostvaruju status dosadašnjeg posjednika nemaju gospodarski program kao sastavni dio ugovora, dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu danu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode da su koristili zemljište sukladno odredbama ugovora za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja natječaja (Obrazac 4).

(7) Pripadajući iznos uvjetnog grla (UG) po pojedinoj vrsti domaće životinje naveden u tablici 2. nalazi se u prilogu ovoga natječaja i čini njegov sastavni dio.

(8) Prosječan broj uvjetnih grla izračunava se na temelju tablice iz stavka 9. ovoga članka, za proizvodnu godinu koja prethodi natječaju, a računa se od 1. siječnja do 31. prosinca.

(9) Kod izračuna prosječnog broja uvjetnih grla i ukupnih površina poljoprivrednog zemljišta ne uračunavaju se površine poljoprivrednog zemljišta za koje ponuditelj ima zaključene ugovore, a predmet su natječaja za zakup.

(10) Potpis na izjavama iz ove točke natječaja ne mora biti ovjeren kod javnog bilježnika.

VII.

Maksimalna površina koja se može dati u zakup nekoj osobi iznosi 50 ha, a uključuje površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je pojedina fizička ili pravna osoba dobila u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona.

VIII.

Zakupnina za zakup plaća se godišnje.

Zakupnina za prvu godinu zakupa plaća se u roku od 15 dana od dana uvođenja u posjed u visini razmjernoj razdoblju koje je preostalo do isteka godine, a za svaku slijedeću godinu zakupnina se plaća do kraja prosinca tekuće godine.

Ako je zakupnik u posjedu poljoprivrednog zemljišta, iznos zakupnine za prvu godinu smanjit će se razmjerno plaćenoj zakupnini.

Kod sklapanja ugovora o zakupu ugovorit će se revalorizacija zakupnine sukladno članku 50. stavku 1. i 6. Zakona.

IX.

Pisane ponude šalju se poštom, preporučeno u zatvorenim omotnicama s naznakom: „NE OTVARAJ - Ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države,“ na adresu Općine Škabrnje u roku od 30 dana od dana objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Škabrnje.

Povjerenstvo za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Škabrnju (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) izvršiti će analizu ponuda dostavljenih na javnom natječaju za zakup u roku do 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Javno otvaranje ponuda održat će se najranije deseti dan od dana isteka roka za dostavu ponuda.

X.

Ponuda je nevažeća i neće se razmatrati ako je: izvan roka, nepotpisana, ne sadrži podatke iz točke V., dokumentaciju i izjave iz točke VI. ovog javnog natječaja.

Ukoliko se jedan ponuditelj javlja na više proizvodno tehnoloških cjelina (PTC) koje su predmet natječaja može dostaviti jednu ponudu za sve proizvodno tehnološke cjeline (PTC) za koje podnosi ponudu.

Za svaku pojedinu proizvodno tehnološku cjelinu iz ponude navedene u ovom članku, ponuditelj mora dostaviti ponuđenu cijenu i gospodarski program. Ponuđena cijena za svaku pojedinu proizvodno tehnološku cjelinu jednaka je zbroju ponuđenih cijena za katastarske čestice koje čine tu proizvodno tehnološku cjelinu (PTC). Ostala dokumentacija dostavlja se u jednom primjerku i razmatra se za svaku proizvodno tehnološku cjelinu (PTC) iz ponude tog ponuditelja.

Povjerenstvo će za ostvarivanje prava prvenstva razmatrati samo dokumentaciju navedenu u članku VI. tablici 1. ovog javnog natječaja.

XI.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Škabrnju.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Zadarskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

O donesenoj odluci iz ovog članka obavještavaju se svi sudionici natječaja javnom objavom na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Škabrnje.

Protiv Odluke o izboru najpovoljnije ponude iz ovog članka, nije dopuštena žalba, niti se može pokrenuti upravni spor. Sudionici javnog natječaja koji smatraju da su povrijeđena pravila javnog natječaja ili iz drugih zakonom predviđenih razloga mogu pred sudom pobijati ugovor o zakupu sklopljen s trećom osobom.

XII.

Nakon dobivenog pozitivnog mišljenja Županije i suglasnosti Ministarstva te po sastavljanju nacrtu ugovora o zakupu na koji je nadležno županijsko državno odvjetništvo dalo pozitivno mišljenje, načelnik Općine i najpovoljniji ponuđač sklapaju ugovor o zakupu.

Ugovor o zakupu, u dijelu koji se odnosi na cijenu i predaju posjeda, sklapa se kao ovršna isprava sukladno posebnim propisima kojima se uređuje postupak ovrhe te ovlasti i način rada javnog bilježništva.

XIII.

Za poljoprivredno zemljište u vlasništvu države za koje nije uređeno zemljišnoknjižno stanje i dano je u zakup, zakupnik je dužan i ovlašten izvršiti ili pokrenuti postupak za usklađenje zemljišnoknjižnog stanja o vlastitom trošku u roku od dvije (2) godine od dana uvođenja u posjed, a zakupnina mu se umanjuje razmjerno troškovima usklađenja zemljišnoknjižnog stanja. Ako su troškovi usklađenja veći od zakupnine, zakupnik se oslobađa plaćanja zakupnine te nema pravo na povrat razlike troškova usklađenja.

Općina Škabrnja i Ministarstvo osigurat će zakupniku punomoć, suglasnost i podloge potrebne za usklađenje zemljišnoknjižnog stanja u korist Republike Hrvatske.

Iznos troškova usklađenja i umanjenja zakupnine utvrđuje se po provedenom usklađenju.

Ako zakupnik ne uskladi zemljišnoknjižno stanje u navedenom roku, ugovor se raskida.

OPĆINSK O VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJE

PREDSJEDNIK:
Ante Dražina, dipl.ing.građ.

KLASA: 940-02/22-04/01
URBROJ: 2198-5-01-22-1
Škabrnja, 30. ožujka 2022. godine

Prilog 1

Poljoprivredno zemljište koje je predmet Natječaja - zakup na rok od 25 godina

R.BR.	Naziv katastarske općine	PTC. Br.	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Postotak uveć./umanj.	Ukupna visina početne zakupnine (kn)	Napomena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	ŠKABRNJA	1	1068/5	PAŠNJAK	39,1640	141	5522,12		5522,12	IV. ZONA SANITARNE ZAŠTITE.
2	ŠKABRNJA	2	1068/5	PAŠNJAK	5,1359	141	724,16		724,16	IV. ZONA SANITARNE ZAŠTITE.
3	ŠKABRNJA	3	1068/5	PAŠNJAK	4,8369	141	682,00		682,00	IV. ZONA SANITARNE ZAŠTITE.
4	ŠKABRNJA	4	1068/5	PAŠNJAK	4,7669	141	672,13		672,13	IV. ZONA SANITARNE ZAŠTITE.
5	ŠKABRNJA	5	1068/5	PAŠNJAK	4,4268	141	624,18		624,18	IV. ZONA SANITARNE ZAŠTITE.
6	ŠKABRNJA	6	1068/5	PAŠNJAK	3,7772	141	532,59		532,59	IV. ZONA SANITARNE ZAŠTITE.
7	ŠKABRNJA	7	1068/5	PAŠNJAK	5,9492	141	838,84		838,84	IV. ZONA SANITARNE ZAŠTITE.

Sveukupna površina u natječaju u ha: 68,0569

Sveukupna početna zakupnina u natječaju u kn: 9596,02

TABLICA 1.

R.br.	Dokazuje	Izvor dokumenta	Naziv dokumenta
1.	Nositelj OPG-a	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija)
2.	Vlasnik obrta	Podnositelj ponude Područni ured državne uprave	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija) i Izvod iz obrtnog registra
3.	Pravna osoba	Podnositelj ponude Nadležni trgovački sud	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija) Izvod iz sudskog registra
4.	Pravna osoba u rangu mikro i malih poduzeća	FINA	BON 1
5.	Poljoprivreda primarna djelatnost	Područni ured ili ispostava Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO) Nadležni trovački sud Državni zavod za statistiku (DZS)	– Elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan putem web stranica HZMO i/ili sustava e-građani ili potvrda o prijavno-odjavnim podacima evidentiranim u HZMO (fizičke osobe) – Izvod iz sudskog registra i preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u (pravne osobe)«.
6.	Vlasnik ili posjednik stoke	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda HAPIH-a	Potvrda HAPIH-a ili Potvrda HAPIH-a i Kooperantski ugovor (u slučaju uslužnog tova)
7.	Prebivalište, sjedište ili proizvodni objekt	Podnositelj ponude MUP Nadležni trgovački sud	Osobna iskaznica (kopija) ili potvrda o prebivalištu, Izvod iz sudskog registra, izvod iz zemljišne knjige ili rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade ili akt o gradnji ili ugovor o zakupu proizvodnog objekta
8.	Prosječan broj uvjetnih grla za proizvodnu godinu koja prethodi natječaju	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda	Potvrda Ministarstva poljoprivrede
9.	Površine poljoprivrednog zemljišta koje ponuditelj koristi	Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju	Potvrda iz ARKOD upisnika
10.	Dosadašnji posjednik	Podnositelj ponude	Ugovor ili nagodba za višegodišnje nasade
11.	Mlađi od 41 god.	Podnositelj ponude	Osobna iskaznica
12.	Datum upisa u upisnik PG	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG
13.	Bavi poljoprivrednom	Podnositelj ponude	Upisnik poljoprivrednih

	proizvodnjom		proizvođača
14.	Ekonomska vrijednost PG	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda	Potvrda Ministarstva poljoprivrede
15.	Vrsta poljoprivredne proizvodnje	Podnositelj ponude Ministarstvo poljoprivrede	Gospodarski program Za sjemensku proizvodnju- rješenje Ministarstva poljoprivrede
16.	Obrazovanje	Podnositelj ponude	Diploma ili svjedodžba
17.	Hrvatski branitelj	Podnositelj ponude	Potvrda ministarstva branitelja
18.	Dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja	Podnositelj ponude	Potvrda ministarstva branitelja
19.	Broj članova OPG-a	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG

TABLICA 2

Pripadajući iznos UG po pojedinoj vrsti domaće životinje

DOMAĆA ŽIVOTINJA	UG/DOMAĆOJ ŽIVOTINJI
Goveda starija od 24 mjeseca	1,0
Goveda starosti od 12 do 24 mjeseca	0,6
Goveda starosti od 6 do 12 mjeseca	0,3
Rasplodni bikovi	1,4
Telad	0,15
Konji	1,2
Ždrebad	0,5
Magarci	1,0
Pulad	0,5
Ovce i koze	0,10
Janjad, jarad	0,05
Krmače	0,3
Nerasti	0,4
Svinje u tovu	0,15
Odojci	0,02
Kokoši nesilice	0,004
Tovni pilići	0,0025
Purani	0,02
Kunići i pernata divljač	0,002

OBRAZAC 1.

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

IZJAV A

Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Škabrnje, objavljen dana _____ godine, na području Republike Hrvatske platio sve obveze s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i da se protiv mene ne vode postupci radi predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju, u cijelosti sam suglasan da se isti raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedenog.

(potpis/pečat podnositelja ponude)

OBRAZAC 2

***Članak 5. stavak 6. Pravilnika o provođenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske:

„Povezanim osobama, u smislu Zakona a u odnosu na članak 36. stavak 4. Zakona, smatraju se fizičke i pravne osobe kod kojih jedna osoba (fizička ili pravna) ima većinski vlasnički i/ili osnivački udio ili većinsko pravo odlučivanja u upravi, nadzoru ili kapitalu druge osobe.“

Pravna osoba - Podnositelj ponude

I Z J A V A

Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Škabrnje, objavljen dana _____ godine:

(* zaokružiti/zaokružiti i popuniti)

POVEZAN sa slijedećim fizičkim i pravnim osobama:

ime/naziv osobe

OIB

adresa_____

NISAM POVEZAN sa drugim fizičkim i pravnim osobama.

Ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju, u cijelosti sam suglasan da se isti raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedenog.

(potpis/pečat podnositelja ponude)

OBRAZAC 3.

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

I Z J A V A

Izjavljujem da sam suglasan da se moji osobni podaci iz ponude na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Škabrnje, objavljen dana _____, koriste u daljnjem postupku sklapanja ugovora i vođenja registra evidencije ugovora i naplate po ugovoru, ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju.

potpis/pečat podnositelja ponude

OBRAZAC 4

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

I Z J A V A

(a) Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Škabrnje, objavljen dana _____ godine: ispunjavao gospodarski program iz ugovora na temelju kojeg ostvarujem status dosadašnjeg posjednika, za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora, do trenutka raspisivanja natječaja.

(* za ugovore kojima je gospodarski program sastavni dio ugovora)

(b) Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Škabrnje objavljen dana _____ godine: koristio zemljište sukladno odredbama ugovora za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja natječaja.

(* za ugovore kojima je gospodarski program nije sastavni dio ugovora i ugovore o koncesiji)

Ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju, u cijelosti sam suglasan da se isti raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedenog.

(potpis/pečat podnositelja ponude)

OBRAZAC - GOSPODARSKI PROGRAM

OPĆINA/GRAD		
K.O.		
K.Č.BR./PTC		
PODACI O PONUDITELJU		
NAZIV PONUDITELJA		
OIB		
MIBPG		
ADRESA		
KONTAKT OSOBA		
KONTAKT TEL.		
KONTAKT E-MAIL		
OPIS GOPODARSTVA	POVRŠINA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTE KOJE IMA U VLASNIŠTVU U ha	
	POVRŠINA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTE KOJE IMA U KORIŠTENJU u ha	
	POVRŠINE POD IZGRAĐENIM ILI PLANIRANIM SUSTAVIMA JAVNOG	
	DOSADAŠNJA VRSTA PROIZVODNJE	
	BROJ ČLANOVA ODNOSNO ZAPOSLENIKA	
	PRAVNI OBLIK	
VRSTA PROIZVODNJE KOJOM SE NAMJERAVA		
LOKALITET ZEMLJIŠTA	Udaljenost (km) k.č.br./PTC koja je predmet ponude od prebivališta/sjedišta/proizvodnog	
PODACI O PLANIRANIM INVESTICIJAMA	Objekti, mehanizacija i dr.	
PODACI O NOVOM ZAPOŠLJAVANJU		

Na temelju članka 31. Statuta Općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ br.02/21), Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 6. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2022. godine, donosi

IZMJENE I DOPUNE ODLUKE

o donošenju Programa demografskih mjera za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Škabrnja

Članak 1.

Donosi se izmjena i dopuna Programa demografskih mjera za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji na području Općine Škabrnja koji čini sastavni dio Izmjena i dopuna ove Odluke.

Članak 2.

Izmjene i dopune programa se donose u cilju stvaranja osnovnih uvjeta za ostanak i doseljavanje mladih obitelji na području Općine Škabrnja, te se u točki 1.2. Programa definiraju dvije katastarske čestice na koje se odnosi Program, a to su k.č. 2871/3 i 2871/2 k.o. Škabrnja. Prema identifikaciji katastarske čestice nove izmjere za k.o. Škabrnja nova k.č. 2871/3 odgovara staroj k.č. 1068/23, a k.č. 2871/2 odgovara staroj k.č. 920/36 k.o. Škabrnja.

Članak 3.

Ove izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Škabrnja.“

OPĆINSKO VIEJĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK

Ante Dražina, dipl.ing.građ.

KLASA: 001-02/21-01/01

URBROJ: 2198-5-01-22-2

Škabrnja, 30. ožujka 2022. godine

**IZMJENA I DOPUNA
PROGRAMA DEMOGRAFSKIH MJERA
za rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji
na području Općine Škabrnja**

Točka 1.2., stavak 3 mijenja se i glasi:

Gradnja novog stambenog naselja planirana je na k.č. 2871/3 i k.č. 2871/2 k.o. Škabrnja za mlade obitelji kao poticajna mjera ostanka na području Općine Škabrnja Izmjenom i dopunom PPUO Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ broj 02/21).

Prema identifikaciji kat.čestice nove izmjere za k.o. Škabrnja nova k.č. 2871/3 odgovara staroj k.č. 1068/23, a k.č. 2871/2 odgovara staroj k.č. 920/36 k.o. Škabrnja.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Ante Dražina, dipl.ing.građ.

Na temelju članka 31. Statuta općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ 02/21) Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 6. sjednici održanoj 30. ožujka 2022. godine, donosi

ODLUKU
o provedbi ulaganja unutar mjere 8
„Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili širenje lokalnih temeljnih usluga“

Članak 1.

Naziv projekta: Mjera 8 „Ulaganja u pokretanje, poboljšane ili širenje lokalnih temeljnih usluga“ (referentna oznaka: 5874100)

Članak 2.

Nositelj projekta je: Općina Škabrnja, Trg dr. Franje Tuđmana 6, 23223 Škabrnja, OIB: 39446016095, zastupana po načelniku Ivan Škara, mag. oec.

Članak 3.

Mjesto provedbe projekta je Općina Škabrnja, Zadarska županija, lokacija Prkos, Ulica don Stjepana Sorića k.č. 6195 k.o. Škabrnja.
Prema identifikaciji kat.čestice nove izmjere za k.o. Škabrnja nova k.č. 6195 odgovara staroj k.č. 1496/5, k.č. 1496/19 i 1496/20 k.o. Škabrnja.

Članak 4.

Cilj projekta je opremanje dječjeg igrališta u Prkosu po novoj izmjeri na k.č. 6195 k.o. Škabrnja koja odgovara starim katastarskim česticama: k.č. 1496/5, k.č. 1496/19 i k.č. 1496/20 k.o. Škabrnja. Svrha je i poboljšanje životnih uvjeta, doprinos atraktivnosti sela i njegovom razvojnom potencijalu, te poticanje rasta životnih uvjeta života za ruralno stanovništvo uključujući slobodno vrijeme.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Škabrnja“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK

Ante Dražina, dipl.ing.građ.

KLASA: 983-01/2-01/01
URBROJ: 2198-5-01-22-1
Škabrnja, 30. ožujka 2022. godine

Na temelju odredbe članka 387. stavka 1. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine" broj 111/93, 34/99, 121/99 - vjerodostojno tumačenje, 52/00 – odluka USRH, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11 - pročišćeni tekst, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19), članka 35. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 31. Statuta Općine Škabrnja ("Službeni glasnik Općine Škabrnja" br. 02/21), Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 6. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2022. godine, donosi

IZMJENU I DOPUNU ODLUKE

o osnivanju trgovačkog društva KOTAR NET, društva s ograničenom odgovornošću

Članak 1.

Članak 11. mijenja se i glasi:

„Temeljni kapital sastoji se od 4 (slovima: četiri) poslovna udjela.
Poslovni udio se određuje prema veličini preuzetog uloga i odgovara nominalnom iznosu preuzetog uloga člana Društva.

Poslovni udjeli članova Društva iznose:

OPĆINA GALOVAC – 1.400,00 kn (slovima: tisuću četiristo kuna) nominalnog iznosa što čini 7% (slovima: sedam posto) temeljnog kapitala,

OPĆINA SUKOŠAN – 9.000,00 kn (slovima: devet tisuća kuna) nominalnog iznosa što čini 45 % (slovima: četrdeset pet posto) temeljnog kapitala,

OPĆINA SVETI FILIP I JAKOV – 7.600,00 kn (slovima: sedam tisuća šesto kuna) nominalnog iznosa što čini 38 % (trideset osam posto) temeljnog kapitala,

OPĆINA ŠKABRNJA – 2.000,00 kn (slovima: dvije tisuće kuna) nominalnog iznosa što čini 10 % (slovima: deset posto) temeljnog kapitala.

Poslovni udjeli uplaćeni su u cijelosti u novcu na račun Društva prilikom osnivanja, a prije upisa Društva u Sudski Registar.

Prijenos poslovnih udjela između članova Društva je slobodan.

Za svaki prijenos poslovnog udjela osobi koja nije član Društva, potrebna je suglasnost Skupštine uz prethodnu suglasnost svih članova Društva.“

Članak 2.

Članak 18. mijenja se i glasi:

„Skupština može valjano odlučivati ako su na njoj prisutni članovi Društva, odnosno njihovi zakonski zastupnici ili opunomoćenici koji predstavljaju najmanje 51% (slovima: pedeset jedan posto) temeljnog kapitala Društva.

Odluke u Skupštini donose se kad ih prihvate predstavnici u Skupštini koji čine 51% (slovima: pedeset jedan posto) temeljnog kapitala Društva, osim ako Zakonom o trgovačkim društvima ili Društvenim ugovorom nije utvrđena druga kvalificirana većina.

Pri odlučivanju svaki član Društva u Skupštini raspolaže brojem glasova razmjerno visini svog poslovnog udjela, kako je to određeno člankom 11. (slovima: jedanaest) ove Odluke.

Za svakih cijelih 200,00 kn (slovima: dvjesto kuna) nominalnog iznosa poslovnog udjela, članu Društva pripada pravo na jedan glas, tako da:

Općina Galovac raspolaže s 7 (slovima: sedam) glasova,
Općina Sukošan raspolaže s 45 (slovima: četrdeset pet) glasova,
Općina Sveti Filip i Jakov s 38 (slovima: trideset osam) glasova.
Općina Škabrnja s 10 (slovima: deset) glasova“

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Škabrnja“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK:
Ante Dražina, dipl.ing.građ.

KLASA: 030-03/21-01/01
URBROJ: 2198-5-01-22-2
Škabrnja, 30. ožujka 2022. godine

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) i članka 1. Statuta Općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ br. 02/21), osnivač Dječjeg vrtića, Općinsko vijeće Općine Škabrnja, na svojoj 30. sjednici, održanoj dana 30. ožujka 2022. godine, donosi

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti na Plan upisa djece u Dječji vrtić „Marušnica“ u Škabrnji za pedagošku godinu 2022./2023.

Članak 1.

Osnivač Dječjeg vrtića, Općinsko vijeće Općine Škabrnja, daje prethodnu suglasnost na Plan upisa djece u Dječji vrtić „Marušnica“ u Škabrnji, a koji se smatra sastavnim dijelom ove Odluke.

Članak 2.

Predlaže se Upravnom vijeću Dječjeg vrtića „Marušnica“, da na temelju ove suglasnosti donese Odluku o upisu djece u Dječji vrtić „Marušnica“ za pedagošku godinu 2022./2023.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Škabrnja“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK

Ante Dražina, dipl.ing.građ.

KLASA: 601-02/22-01/02

URBROJ: 2198-5-01-22-2

Škabrnja, 30. ožujka 2022. godine

Dječji vrtić Maruškica
Put Škara 1
Škabrnja

KLASA: 601-02/22-01/1
URBROJ: 2198-5-1-01-22-01
Škabrnja, 17. ožujka 2022. godine

PLAN UPISA DJECE
u programe predškolskog odgoja i obrazovanja za pedagošku godinu 2022./2023.

1. Ukupno je 43. djece koristilo program odgoja i obrazovanja u pedagoškoj godini 2021./2022., a u školu odlazi 10-ero djece od polaznika programa Dječjeg vrtića Maruškica.

Postojeći kapaciteti:

Lokacija	Program	Broj skupina	Dobna skupina	Broj djece
Predškolska čista skupina	Skraćeni 2-satni program	1	6 - 7 godina	3
Starija vrtićka skupina	Redoviti 10-satni program	1	4- 7 godina	24
Mlađa vrtićka skupina	Redoviti 10-satni program	1	3 - 4 godine	16

2. Mogućnost upisa nove djece od 1. rujna 2022.

Lokacija	Program	Broj skupina	Dobna skupina	Broj slobodnih mjesta
Predškolska čista skupina	Skraćeni 2-satni Program pred	1	6 – 7 godina	20
Starija vrtićka skupina	Redoviti 10-satni program	1	5 - 7 godina	8

Mlađa vrtićka skupina	Redoviti 10-satni program	1	3 – 4 godine	2
Ukupno		3		30

Broj djece koja ostaju u vrtiću	Novoupisana djeca	Ukupan broj djece
33	30	<u>63</u>

II. SUGLASNOST NA PLAN UPISA

Na ovaj Plan upisa Suglasnost daje Općinsko vijeće Općine Škabrnja.

Odluku o upisu donosi Upravno vijeće a Odluka o upisu sadrži:

- uvjete upisa u Vrtić
- prednost upisa, prema aktima osnivača
- rokove sklapanja ugovora
- ostale podatke važne za upis djece i pružanje usluga

Odluku o upisu djece Vrtić objavljuje na svojim mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Maruškica.

Na temelju rezultata upisa Dječji vrtić će obavijestiti Općinu Škabrnja o planiranoj organizaciji rada za pedagošku godinu 2022./2023. radi odobravanja ukupnog opsega programa i potrebnog broja i strukture radnika u skladu s Državno pedagoškim standardom.

*Po ovlaštenju ravnateljice:
Katarina Ražov*

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („NN“ br. 82/15), članka 5. stavak 1. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (NN 27/2017) te članka 31. Statuta Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja br. 02/21), a u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja br. 03/20), Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 6. sjednici održanoj 30. ožujka 2022. godine, donosi

O D L U K U

O OSNIVANJU POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE OPĆINE ŠKABRNJA

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se osnivanje, sastav, veličina i popuna Postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Škabrnja.

Članak 2.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Škabrnja osniva se kao potpora za provođenje mjera civilne zaštite kojih su nositelji operativne snage civilne zaštite koje se u okviru redovne djelatnosti bave civilnom zaštitom te za provođenje mjera civilne zaštite.

Članak 3.

Postrojba civilne zaštite opće namjene sastoji se od jednog Tima koji broji 21 pripadnika. zapovjedništvo postrojbe kojeg čine: zapovjednik, zamjenik zapovjednika i bolničar, te 2 skupine od kojih svaka skupina ima 9 članova sukladno potrebama koje proizlaze iz Procjene rizika od velikih nesreća Općine Škabrnja.

Članak 4.

Osobni i materijalni ustroj postrojbi iz članka 3. ove Odluke uređuje se sukladno odredbama Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite (NN 27/2017).

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Postrojbe civilne zaštite opće namjene za područje Općine Škabrnja KLASA: 810-01/14-01/01 URBROJ: 2198/05-14-1 od 02.10 2014. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Škabrnja“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK
Ante Dražina, dipl.ing.građ.

KLASA: 240-01/22-01/01
URBROJ: 2198-5-01-22-1
Škabrnja, 30. ožujka 2022. godine

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavaka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine», broj: 82/15., 118/18, 31/20 i 20/21) i članka 31. Statuta Općine Škabrnja («Službeni glasnik Općine Škabrnja » broj 02/21) Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 6. sjednici održanoj dana 30. ožujka 2022. godine, donosi

S M J E R N I C E
ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE ŠKABRNJA
ZA RAZDOBLJE OD 2022. – 2026. GODINE

1. RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE - OPĆI DIO

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/2015., 118/18) (u daljnjem tekstu: Zakon) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga civilne zaštite uz dobro provedeno rukovođenje, upravljanje i zapovijedanje u velikim nesrećama i katastrofama može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno ekonomske, infrastrukturne i sigurnosne poremećaje i spriječiti naknadne nesreće koje mogu izazvati i veće posljedice od utjecaja ugroze koja je već nastupila.

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN,82/15, 118/18.) Općinsko vijeće u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite, te donosi smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite četverogodišnje razdoblje.

Osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Sukladno obvezama Općina Škabrnja je izradila i donijela sljedeće akte:

Općina Škabrnja je u 2020. godini donijela je sljedeće akte:

1. Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Škabrnja (doneseno na 14. sjednici Općinskog vijeća Općine Škabrnja dana 03.03.2020. godine, objavljeno u Službenom glasniku Općine Škabrnja br:03/20), te na službenim stranicama Općine Škabrnja.

2. Plan djelovanja civilne zaštite Općine Škabrnja (usvojen Odlukom Općinskog načelnika KLASA: 810-03/20-01/02, URBROJ: 2198/05-02-20-1, dana 11.06.2020. godine te objavljenog na službenim stranicama Općine Škabrnja.
3. Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja 01/20).
4. Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja 01/20.)
5. Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite na području Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja 03/20).
6. Odluka o imenovanju teklića za područje Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja 03/20).
7. Plan pozivanja Stožera civilne zaštite (KLASA: 810-01/20-01/02, URBROJ: 2198/05-02-20-2, od 10.01.2020. godine

Općina Škabrnja je u 2021. godini donijela je slijedeće akte:

1. Odluku o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja (KLASA: 810-01/21-01/02 URBROJ: 2198/05-02-21-1 od 21. lipnja 2021. g.).
2. Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja (KLASA: 810-01/21-01/02 URBROJ: 2198/05-02-21-2 od 21. lipnja 2021. g.)

Novim saznanjima o opasnostima za stanovništvo i materijalnim dobrima traže se i bolja rješenja u sustavu civilne zaštite koja će se stalno dograđivati i dopunjavati sukladno zakonskim propisima RH.

2. DEFINIRANJE SUDIONIKA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE ŠKABRNJA

Cilj: definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima Općina Škabrnja (u daljnjem tekstu Općina) raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno jasne koordinacije djelovanja sustava.

2.1. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeći sudionici:

- Vlada Republike Hrvatske
- središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Državna uprava)
- tijela državne uprave i druga državna tijela
- Oružane snage Republike Hrvatske i policija
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Općina organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina je dužna jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na svom području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite. Općina za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organizira sudjelovanje volontera radi provođenja određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i posebnih propisa.

2.2. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite operativne snage civilne zaštite su:

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Temeljne operativne snage u sustavu civilne zaštite su snage koje posjeduju spremnost za žurno i kvalitetno operativno djelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama: operativne snage vatrogastva, Hrvatske gorske službe spašavanja i Hrvatskog Crvenog križa.

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

2.3. Operativne snage sustava civilne zaštite na području Općine Škabrnja su:

1. Stožer civilne zaštite Općine Škabrnja,
2. Povjerenici civilne zaštite Općine Škabrnja,
3. Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Škabrnja,
4. DVD Škabrnja
5. Gradsko društvo Crvenog križa Zadar,
6. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zadar,
7. Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite.

U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja tih zadaća, Općina:

- definira resurse,
- izvršitelje te
- provodi usklađivanje djelovanja svih operativnih snaga.
-

3. RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE – OPERATIVNE SNAGE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice i područne (regionalne) samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice područne (regionalne) samouprave.

Radom stožera civilne zaštite jedinice lokalne samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašava velika nesreća rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Članovi stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje koje provodi Ministarstvo prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja u Stožer civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera te aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na području Općine Škabrnja.

Stožer civilne zaštite Općine Škabrnja osnovan je Odlukom o osnivanju i imenovanju načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja (KLASA: 810-01/21-01/02 URBROJ: 2198/05-02-21-1), koju je donio Općinski načelnik dana 21.6.2021.godine.

Dana 21.6.2021. godine Općinski načelnik donio je Poslovnik o rada Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja (KLASA: 810-01/21-01/02 URBROJ: 2198/05-02-21-2), kojim se utvrđuje način rada Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja, pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova Stožera te druga pitanja.

Dana 21.6.2021.godine Općinski načelnik donio je Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Škabrnja (KLASA: 810-01/21-01/02 , URBROJ: 2198/05-02-21-3).

Dana 21.7.2021.godine Općinski načelnik donio je Odluku o imenovanju Povjerenika Civilne zaštite (KLASA: 810-01/21-01/02 , URBROJ: 2198/05-02-21-4).

Članovi Stožera CZ konstantno će se educirati, osposobljavati i uvježbati s ciljem izvršavanja svojih zadaća upravljanja i usklađivanja aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i

materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće kako bi se spriječile, ublažile i otklonile posljedice katastrofe i veće nesreće na području Općine.

Održavanje sastanka i sjednica na kojima će se razmatrati stanje sustava civilne zaštite, razvoj sustava civilne zaštite, definira vježbe sustava civilne zaštite, te druge aktivnosti vezane za sustava civilne zaštite.

3.2. POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE OPĆE NAMJENE OPĆINE ŠKABRNJA

Postrojba civilne zaštite je posebni formacijski sustav za izvršavanje obimnijih i složenijih zadaća u civilnoj zaštiti stanovništva i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda, nesreća, katastrofa i ratnih djelovanja, koja bi se upotrijebila, kada redovne snage, koje se u okviru svoje djelatnosti bave civilnom zaštitom, ne mogu udovoljiti obvezama spašavanja u novonastaloj situaciji.

Postrojbu civilne zaštite čini jedan Tim koji broji 21 pripadnika. zapovjedništvo postrojbe kojeg čine: zapovjednik, zamjenik zapovjednika i bolničar, te 2 skupine od kojih svaka skupina ima 9 članova sukladno potrebama koje proizlaze iz Procjene rizika od velikih nesreća Općine Škabrnja. Plan vježbi civilne zaštite Općine Škabrnja u 2022. godini donesen je dana 16.12.2021. godine, KLASA: 810-05/21-02/01, URBROJ: 2198/05-02-21-1 i planiran je okvirno u mjesecu svibnju 2022. godine.

Samo dio postrojbe je djelomično opremljen osobnom zaštitnom i drugom opremom, a ostala materijalna sredstva / skupne opreme / nabavit će se sukladno zakonskim propisima.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- utvrditi materijalno–tehnički ustroj tima i sustavno sredstvima iz proračuna financirati materijalno-tehničko opremanje tima (nabavka opreme i uniformi)
- nastaviti godišnje edukacije i osposobljavanje pripadnika tima, zdravstvene preglede i osigurati pripadnike postrojbi
- vršiti smotru tima i provjeru mobilizacijske spremnosti,
- sukladno Planu vježbi ih uključiti u organizirane pokazne vježbe,

3.3. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika imenuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave za pojedinačnu stambenu građevinu, više stambenih građevina, ulice i dijelove ulica, mjesne odbore i manja naselja.

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite dio su sustava civilne zaštite na području Općine čija je dužnost sudjelovati u organiziranju i provođenju mjera civilne zaštite utvrđenim planovima civilne zaštite Općine Škabrnja te sukladno zapovijedima Stožera za civilnu zaštitu.

Na području Općine Škabrnja imenovani su dva povjerenika i dva zamjenika povjerenika civilne zaštite za svako naselje na području Općine.
Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- vršiti obuku povjerenika civilne zaštite,
- planirati godišnje edukacije i osposobljavanje,
- vršiti smotru povjerenika civilne zaštite te provjeru mobilizacijske spremnosti,
- sukladno Planu vježbi ih uključiti u organizirane pokazne vježbe
- nabavka opreme i uniformi za povjerenika i zamjenike povjerenika civilne zaštite.

3.4. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite. Nositelj organizacije zaštite od požara na području Općine Škabrnja je Dobrovoljno vatrogasno društvo Škabrnja, te JVP Zadar za sve požare širih razmjera koje zbog ograničene opremljenosti i ljudstva DVD nije u mogućnosti pokrivati.

Trenutno se uređuje rad DVD-a Škabrnja, sazvana je izborna skupština a potom i organizacija rada s zapošljavanjem dobrovoljnih vatrogasaca u požarnoj (ljetnoj sezoni).

Važno istaknuti da je u promatranom razdoblju uočena potreba kvalitetne organizacije djelovanja DVD-a kao i opremanje DVD-a s potrebnom opremom.

SLUŽBE I POSTROJBE KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U SVOJOJ REDOVNOJ DJELATNOSTI

3.5. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ZADAR

HCK organizira osposobljavanje mještana za njihovu samozaštitnu funkciju u izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba. Za ovu ulogu potrebno je kvalitetno opremiti ekipe, kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava civilne zaštite.

Sukladno zakonskoj regulativi (posebnim propisima uređeno je djelovanje HCK). Općina svojim godišnjim proračunom financira programe društva.

3.6. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – STANICA ZADAR

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno

posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite Općine Škabrnja i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Područje Općine Škabrnja pokriva stanica Zadar.

Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Zadar osnovana je u listopadu 1979. godine. Zadarski planinari alpinisti i speleolozi prepoznali su potrebu za osnivanjem Stanice, te ubrzo nakon osnivanja pohađaju tečajeve GSS PSH. Područje djelovanja je Zadarska županija, prostor Južnog Velebita, poglavito prostor NP Paklenica, te zaleđe i otoci. Stanica broji 44 člana i članice i 4 potražna psa. Ispostava Starigrad – Paklenica osnovana je 2019. godine kao produžena ruka Stanice na prostoru

Članovi se uključuju u akcije potrage za nestalim osobama i spašavanjem iz nepristupačnih mjesta. Općina Škabrnja ima sklopljen Ugovor o sufinanciranju javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Zadar i svojim godišnjim proračunom dijelom financira njihov godišnji program rada.

U promatranom periodu potrebno je kontinuirano:

- prilikom financiranja udruge, sredstva za financiranje usmjeriti na kupnju materijalno tehničkih sredstava koja se nalaze u materijalno-tehničkom ustroju timova civilne zaštite
- sukladno Planu vježbi ih uključiti u organizirane pokazne vježbe

3.7. PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Osim osoba koje se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću, pravne osobe koje u sklopu svoje redovne djelatnosti mogu sudjelovati u sustavu civilne zaštite nositelji su posebnih zadaća u sustavu, a mogu pružiti usluge prijevoza, smještaja, prehrane i sl.

Pravnim se osobama od interesa za sustav civilne zaštite, za razradu dobivenih zadaća i usklađivanje s operativnim snagama, dostavljaju izvodi iz Plana djelovanja civilne zaštite za područje Općine. Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Škabrnja su:

1. Vlastiti pogon Općine Škabrnja
2. Prijevoznčki obrt i pripremni radovi na gradilištu Šime Bilaver
3. Color d.o.o. Škabrnja, vlasnik Neven Ivković
4. Osnovna škola Vladimira Nazora Škabrnja
5. Dječiji vrtić „Marušnica“ Škabrnja
6. Liburnija d.o.o. Zadar

S pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Škabrnja slijedećem razdoblju trebaju se zaključiti ugovori o međusobnoj suradnji kojima se definiraju prava i obveze unutar sustava civilne zaštite u slučaju potrebe za njihovim angažiranjem.

4. OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

4.1. VJEŽBE POSTROJBE CZ

Potrebno je planirati redovne vježbe civilne zaštite na kojima će sudjelovati svi sudionici civilne zaštite na području Općine Škabrnja pa samim time i Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Škabrnja.

4.2. EDUKACIJA GRAĐANA

Kontinuirano provoditi edukaciju u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite.

4.3. SUSTAV UZBUNJIVANJA

Općina Škabrnja treba nabaviti sirena za uzbuñivanje mještana o ugrozama, te je postaviti kao dio sustava javnog uzbuñivanja koji se aktivira putem Županijskog centra 112.

4.4. OSTALO

U Općini Škabrnja sustavno se provode mjere dezinfekcije i deratizacije, te izdvajaju sredstva za veterinarske usluge na području Općine.

5. ZAKLJUČAK

Razvijen i usklañen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na razne prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote stanovnika i uništiti stećena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti, ali doprinosi i racionalnom trošenju finansijskih sredstava iz proračuna.

Polazeći od ovakvog stanja potreban je duži vremenski period da se sustav civilne zaštite dovede u stanje pune spremnosti za izvršavanje obimnih i složenih mjera civilne zaštite.

Na temelju Smjernica razvoja sustava civile zaštite Općine Škabrnja svake godine Općinsko vijeće razmatrati će godišnju analizu plana razvoja sustava civilne zaštite prethodne godine s finansijskim učincima i donositi godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za tekuću godinu.

Nakon izrade Plana djelovanja civilne zaštite za Općinu potrebno je razmotriti zadaće svih sudionika u sustavu civilne zaštite.

Važan prioritet iz ovih smjernica je opremanje, educiranje, osposobljavanje i uvježbavanje obveznika postrojbe civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite Općine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK
Ante Dražina, dipl.ing.građ.

KLASA: 240-01/22-01/02
URBROJ: 2198-5-01-22-1
Škabrnja, 30. ožujka 2022. godine