



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA ŠKABRNJA  
**Povjerenstvo za provedbu  
Oglasa**

KLASA: 112-01/23-01/01  
URBROJ: 2198-5-03-23-3  
Škabrnja, 3. siječnja 2023. godine

Povjerenstvo za provedbu Oglasa za prijam u službu na radno mjesto „Viši referent za imovinsko-pravne poslove” u Jedinствени upravni odjel, na temelju članka 19. i 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08,61/11, 04/18 i 112/19 ), objavljuje

## **OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA**

O Oglasu objavljenom na stranicama HZZ-a i mrežnim stranica Općine Škabrnja, od dana 4. siječnja 2023. godine za prijam u službu na radno mjesto „Viši referent za imovinski-pravne poslove ” u Jedinствени upravni odjel,

- 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme u razdoblju od godine dana

### **1. Opis poslova**

<b>Poslovi radnog mjesta</b>	<b>%</b>
Obavlja pomoćne poslove iz oblasti imovinsko pravnih odnosa u suradnji sa stručnim osobama	30%
Predlaže i koordinira poslove u svezi s uređenjem naselja, uređenjem nerazvrstanih cesta, uređenjem groblja, izgradnje i održavanje komunalnih objekata i komunalne infrastrukture, te predlaže politiku uređenja prostora u vlasništvu Općine i politiku zaštite okoliša.	20%
Vrši poslove informiranja ljudi vezanih za uknjižbu u zemljišne knjige	20%
Vrši poslove informiranja ljudi vezane za katastarsku izmjeru	20%
Obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika	10%

## **2. Podaci o plaći**

Temeljem članka 8. Zakona o plaćama službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) plaću službenika, odnosno namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5 za svaku navršenu godinu radnog staža.

Plaću radnog mjesta, „Viši referent za imovinsko-pravne poslove” čini umnožak koeficijenta radnog mjesta 1,28 i osnovice za izračun plaće koja iznosi 678,06 Eura / 5.108,84 kuna, uvećano za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

## **3. Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:**

- pisano testiranje,
- intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na provedenom pisanom testiranju.

## **4. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru:**

1. Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj: 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01,55/01, 76/10, 85/10 i 05/14)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj(regionalnoj)samoupravi(„Narodne novine“ broj:33/01, 60/01,129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 , 19/13 i 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20),
3. Uredba o uredskom poslovanju (“Narodne novine” broj 75/21)
4. Statut Općine Škabrnja (“Službeni glasnik Općine Škabrnja” broj 02/21)
5. Zakon o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine” broj: 68/18, 110/18 i 32/20)
6. Zakon o prostornom uređenju (“Narodne novine” broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)
7. Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (“Narodne novine” broj: 112/18)

Napomena: pravni izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru su i sve možebitne izmjene i dopune propisa iz ove točke , a koje će stupiti na snagu nakon objave Javnog natječaja.

## **5. Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata**

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz Oglasa.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na Oglas.

Po dolasku na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti od kandidata će se zatražiti predočenje odgovarajuće isprave (osobne iskaznice, putovnice ili vozačke dozvole) radi utvrđivanja identiteta.

Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti prethodnoj provjeri.

Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, prethodna provjera znanja i sposobnosti započinje pisanim testiranjem. Kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Pisani test sastoji se od ukupno 10 pitanja. Bodovanje pisanog testiranja vršit će se na način da jedan točan odgovor iznosi jedan bod. Maksimalan broj bodova koji kandidat može ostvariti na pisanom testiranju je 10. Na pisanom testiranju nije dozvoljeno koristiti se literaturom i zabilješkama, napuštati prostoriju, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata, a mobitel je potrebno isključiti.

Pisano testiranje traje maksimalno 45 minuta.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na provedenom testiranju.

Povjerenstvo za provedbu Oglasa kroz intervju s kandidatima utvrđuje snalažljivost, komunikativnost, profesionalne ciljeve i motivaciju za rad u Općini Škabrnja. Rezultati intervjua boduju se od 1 do 10 bodova.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata Povjerenstvo za provedbu Oglasa sastavlja Izvješće o provedenom postupku i utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

**POZIV NA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI BITI ĆE OBJAVLJEN NAJMANJE 5 DANA PRIJE PRETHODNE PROVJERE NA WEB STRANICI OPĆINE ŠKABRNJA [www.opcina-skabrnja.hr](http://www.opcina-skabrnja.hr) I NA OGLASNOJ PLOČI OPĆINE ŠKABRNJA.**

**Povjerenstvo za provedbu Oglasa**