



# Službeni glasnik

## OPĆINE ŠKABRNJA

<b>GODINA XVII</b>	<b>Škabrnja, 03. lipanj 2015.</b>	<b>BROJ 3.</b>
--------------------	-----------------------------------	----------------

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### SADRŽAJ:

<b>ODLUKU O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PLAN UPISA U PROGRAME PREDŠKOLSKOG OBRAZOVANJA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2015/2016 U DJEČIJI VRTIĆ „MARUŠKICA“ U ŠKABRNJI.....</b>	<b>1</b>
<b>ODLUKU O IMENOVANJU ČLANA OSNIVAČA U POVJERENSTVO ZA UPISE U DJEČIJI VRTIĆ MARUŠKICA U PEDAGOŠKOJ GODINI 2015/2016 .....</b>	<b>2</b>
<b>O D L U K U OSNIVANJU JAVNE USTANOVE „SPORTSKI CENTAR VLAČINE“ .....</b>	<b>3</b>
<b>ODLUKU O OSNOVICI I KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU OPĆINE ŠKABRNJA .....</b>	<b>7</b>

<b>ODLUKU O DOPUNI ODLUKE O IZRADI IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE ŠKABRNJA.....</b>	<b>9</b>
<b>PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE ŠKABRNJA.....</b>	<b>10</b>
<b>PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE ŠKABRNJA U 2015. GODINI.....</b>	<b>20</b>
<b>O D L U K U O RASPODJELI REZULTATA POSLOVANJA OPĆINE ŠKABRNJA ZA 2014. GODINU.....</b>	<b>22</b>
<b>O D L U K U O GODIŠNJEM IZVJEŠTAJU O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŠKABRNJA ZA 2014. GODINU .....</b>	<b>23</b>
<b>IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2014. GODINI .....</b>	<b>40</b>
<b>IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE 2014.GODINI.....</b>	<b>41</b>
<b>IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI U 2014.GOD. ....</b>	<b>42</b>
<b>IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRMA JAVNIH POTREBA U ŠPORTU U 2014.GOD....</b>	<b>43</b>
<b>IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U ŠKOLSTVU, PREDŠKOLSKOM ODGOJU, SOCIJALNOJ SKRBI I ZDRAVSTVU U 2014.GOD.....</b>	<b>44</b>

Na temelju članka 35. stavak 1. alineja 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97., 107/07, 94/13) i članka 31. Statuta Općine Škabrnja ("Službeni glasnik Općine Škabrnja" br. 02/13), osnivač Dječjeg vrtića Općinsko vijeće Općine Škabrnja na 16. sjednici održanoj dana 01.06.2015. godine, donio je

## **ODLUKU**

### **o davanju prethodne suglasnosti na Plan Upisa u programe predškolskog obrazovanja za pedagošku godinu 2015/2016 u Dječiji vrtić „Marušnica“ u Škabrnji**

#### Članak 1.

Osnivač Dječjeg vrtića Općinsko vijeće Općine Škabrnja, daje Prethodnu suglasnost na Plan upisa u programe predškolskog odgoja i obrazovanja za pedagošku godinu 2015/2016 u Dječiji vrtić „Marušnica“ u Škabrnji, čiji prijedlog je sastavni dio ove Odluke.

#### Članak 2.

Predlaže se Upravnom vijeću Dječjeg vrtića da temeljem ove suglasnosti donese Plan upisa u programe predškolskog odgoja i obrazovanja za pedagošku godinu 2015/2016 u Dječiji vrtić „Marušnica“ u Škabrnji

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Škabrnja.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK:  
Slavko Ivković

Klasa: 601-02/15-01/02

Ur.broj: 2198/05-15-1

Škabrnja, 01.06.2015. godine

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10/97., 107/07, 94/13) i članka 31. Statuta Općine Škabrnja ("Službeni glasnik Općine Škabrnja" br. 02/13), osnivač Dječjeg vrtića Općinsko vijeće Općine Škabrnja na 16. sjednici održanoj dana 01.06.2015. godine, donio je

**ODLUKU**  
**o imenovanju člana osnivača u Povjerenstvo za upise u Dječiji vrtić**  
**Marušnica u pedagoškoj godini 2015/2016**

Članak 1.

Osnivač Dječjeg vrtića Općinsko vijeće Općine Škabrnja imenuje ZDRAVKA ŠKARU u Povjerenstvo za upise u programe predškolskog odgoja i obrazovanja za pedagošku godinu 2015/2016 u Dječiji vrtić „Marušnica“ u Škabrnji.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Škabrnja.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK:  
Slavko Ivković

Klasa: 601-02/15-01/02  
Ur.broj: 2198/05-15-2  
Škabrnja, 01.06.2015. godine

Temeljem članak 12.stavka 3. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj: 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 16. Zakona o sportu („Narodne Novine“ broj: 71/06, 150/08, 124/10, 86/12 i 94/13), te članka 15. i članka 31. Statuta Općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ br.02/13) Općinsko vijeće Općine Škabrnja na 16. sjednici održanoj dana 01. lipnja 2015. godine,  
d o n o s i

## **O D L U K U**

### **Osnivanju Javne ustanove „Sportski centar Vlačine“**

#### **I. UVODNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom Općine Škabrnja osniva Javnu ustanovu „Sportski centar Vlačine“ (u nastavku teksta: Ustanova), kao javnu ustanovu u vlasništvu Općine Škabrnja, za upravljanje i održavanje sportskim objektima i obavljanje sportskih djelatnosti. Ovom Odlukom uređuju se odgovarajuća pitanja u svezi ustrojstva i rada Ustanove.

#### **II. TEMELJNE ODREDBE**

##### **Članak 2.**

Osnivač i vlasnik ustanove je Općina Škabrnja, OIB: 39446016095 sa sjedištem u Škabrnja, Trg dr. Franje Tuđmana 6, 23223 Škabrnja Naziv Ustanove je: Javna ustanova za upravljanje sportskim objektima u vlasništvu Općine Škabrnja „Sportski centar Vlačine“. Skraćeni naziv Ustanove je : „Sportski centar Vlačine“.

##### **Članak 3.**

Djelatnost Ustanove je upravljanje i održavanje sportskih objekata. Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka ustanova će obavljati: - djelatnosti sportske pripreme; - sportske poduke; - sportske rekreacije; - organiziranje sportskih natjecanja; - vođenje sportskog natjecanja; - organiziranje izvannastavne školske sportske aktivnosti i studentske sportske aktivnosti.

##### **Članak 4.**

Pored djelatnosti iz članka 3. ove Odluke, za koje će se Ustanova registrirati kod nadležnog trgovačkog suda, Ustanova može obavljati i druge djelatnosti koje se u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz navedenu djelatnost.

##### **Članak 5.**

Djelatnost iz članka 3. Ove Odluke, Ustanova će obavljati kao javnu službu.

##### **Članak 6.**

Tijela Ustanove su: - Upravno vijeće - Ravnatelj

##### **Članak 7.**

Upravno vijeće ima tri člana koje imenuje načelnik Općine Škabrnja . Mandat članova Upravnog Vijeća traje četiri godine. Radom Upravnog vijeća rukovodi predsjednik. Način rada Upravnog vijeća detaljnije se uređuje Statutom Ustanove.

##### **Članak 8.**

Upravno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut ustanove, uz suglasnost Općinskog vijeća Općine Škabrnja
- donosi program rada i razvoja Ustanove
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu
- donosi akt o ustrojstvu i unutarnjem redu
- donosi godišnji program upravljanja sportskim objektom
- donosi druge opće akte, sukladno zakonu, ovoj Odluci i Statutu

- nadzire provođenje programa rada i razvoja Ustanove
- raspisuje i provodi javni natječaj za imenovanje ravnatelja
- predlaže imenovanje i razrješenje ravnatelja
- odlučuje o promjeni djelatnosti, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Škabrnja
- Osnivaču i ravnatelju daje prijedlog za odlučivanje o pojedinim pitanjima
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, ovom Odlukom, Statutom i drugim propisima.

#### **Članak 9.**

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Ustanove.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- zastupa Ustanovu
- ustrojava i vodi rad i poslovanje Ustanove
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Ustanove
- odgovara za zakonitost rada Ustanove
- daje pismenu punomoć drugoj osobi, u granicama svojih ovlasti, da zastupa Ustanovu u pravnom prometu
- određuje osobu ovlaštenu za potpisivanje financijske i druge dokumentacije
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, ovom Odlukom, Statutom i drugim propisima

#### **Članak 10.**

Za ravnatelja Ustanove može biti imenovana osoba koja je magistar struke ili stručni specijalist društvene struke kao i osoba koja je stekla visoku stručnu spremu društvene struke sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ br. 123/03,105/04,174/04,46/07,45/09,63/11,94/13,139/13 i 101/14) koja ima pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, koja se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima, te koja ispunjava i druge uvjete propisane Statutom Ustanove. Ravnatelj se bira na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće.

Ravnatelja imenuje i razrješava Načelnik Općine Škabrnja, na prijedlog Upravnog Vijeća, ostala pitanja u svezi s izborom ravnatelja detaljnije se uređuje Statutom Ustanove.

### **III. SPORTSKI OBJEKTI USTANOVE I POSLOVI UPRAVLJANJA I ODRŽAVANJA SPORTSKIM OBJEKTIMA**

#### **Članak 11.**

Sportski objekti iz članka 3. Ove Odluke sastoje se od dijela namijenjenog sportu, poslovnog prostora i drugih površina i prostora u okviru sportskih objekata na lokaciji Vlačine.

#### **Članak 12.**

U poslove upravljanja i održavanja sportskih objekata ubrajaju se osobito sljedeći poslovi:

1. redovito održavanje sportskog objekta u graditeljskom i funkcionalnom smislu, prema namjeni objekta;
2. korištenje sportskog objekta za provođenje programa javnih potreba u sportu Općine Škabrnja;
3. davanje u zakup dijelova sportskog objekta za obavljanje sportske djelatnosti;
4. davanje u zakup poslovnog prostora u okviru sportskog objekta,
5. primjerena zaštita sportskog objekta;
6. određivanje i provođenje unutarnjeg reda u sportskom objektu;
7. primjereno osiguravanje sportskog objekta;
8. obavljanje povremenih i godišnjih pregleda sportskog objekta radi utvrđivanja njegova stanja u građevinskom i funkcionalnom smislu;
9. kontrola korištenja sportskog objekta, sukladno sklopljenim ugovorima;
10. donošenje godišnjeg programa upravljanja sportskim objektom;

11.popravci na sportskom objektu, preuređivanje, dogradnja i nadogradnja sportskog objekta; 12.drugi poslovi koji , prema posebnim propisima spadaju u upravljanje nekretninama.

#### **Članak 13.**

Sportski objekti namijenjeni sportu koriste sportske udruge i drugi korisnici za sportske aktivnosti koje su utvrđene programom javnih potreba u sportu Općine Škabrnja na tom objektu, sukladno osiguranim sredstvima u Proračunu Grada Zadra, o čemu Ustanova i korisnik sklapaju ugovor.

#### **Članak 14.**

Uvjeti i kriteriji za davanje u zakup dijelova sportskog objekta za obavljanje sportske djelatnosti i poslovnog prostora u okviru sportskog objekta utvrđuju se Statutom Ustanove

### **IV. SREDSTVA ZA RAD USTANOVE**

#### **Članak 15.**

Ustanovi se daju na upravljanje i korištenje sportski objekti iz članka 11. Ove Odluke, bez prava vlasništva na istima. Sredstva za redovnu djelatnost Ustanova stječe iz zakupnine i drugih prihoda koje ostvari na sportskom objektu, iz sredstava Proračuna Općine Škabrnja za financiranje Javnih potreba u sportu, donacija i drugih izvora.

#### **Članak 16.**

Ustanova može stjecati imovinu, biti vlasnikom pokretnih i nepokretnih stvari, te u pravnom prometu stjecati prava i preuzimati obveze koje proizlaze iz prava upravljanja sportskim objektima, u skladu sa zakonom, ovom Odlukom, Statutom i drugim propisima.

#### **Članak 17.**

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Ustanova ostvari dobit, ona se upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Ustanove.

#### **Članak 18.**

Bez suglasnosti Općine Škabrnja Ustanova ne može:

- steći, opteretiti ili otuđiti imovinu pojedinačne vrijednosti koja prelazi 10.000,00 kuna
- uzimati zajmove, odnosno materijalna zaduživanja koja prelaze 10.000,00 kuna
- promijeniti ili proširiti djelatnost

#### **Članak 19.**

Ustanova je dužna upravljati sportskim objektima tako da čuva interes Općine Škabrnja i radi prema uputama njegovih tijela. Bez odobrenja Općine Škabrnja Ustanova ne može: - obavljati popravke sportskog objekta i preuređivati, dograđivati i nadograđivati sportski objekt - osnovati hipoteku, služnosti i druga stvarna prava na sportskom objektu - odobriti drugim pravnim ili fizičkim osobama ulaganje u sportski objekt Ustanova je prvenstveno dužna omogućiti provođenje programa javnih potreba u sportu Općine Škabrnja.

#### **Članak 20.**

Za obveze preuzete u pravnom prometu Ustanova odgovara cjelokupnom imovinom. Za obveze Ustanove neograničeno i solidarno odgovara Općine Škabrnja.

### **V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 21.**

Upravno vijeće Ustanove, Načelnik će imenovati posebnom Odlukom u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

**Članak 22.**

Ustanova će donijet Statut kojim će pobliže urediti ustrojstvo, ovlasti tijela Ustanove i druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Ustanove.

**Članak 23.**

Upravno vijeće će raspisati natječaj za izbor ravnatelja nakon stupanja na snagu Statuta Ustanove.

**Članak 24.**

Do imenovanja ravnatelja putem javnog natječaja Načelnika će posebnom odlukom imenovati privremenog ravnatelj. Privremeni ravnatelj obavlja sljedeće poslove: - priprema početak rada Ustanove i podnosi prijavu za upis Ustanove u sudski registar - zastupa i predstavlja Ustanovu i odgovara za zakonitost rada ustanove - izrađuje prijedlog Statuta - obavlja poslove koje obavlja ravnatelj

**Članak 25.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Škabrnja“.

KLASA: 620-01/15-01/01  
URBROJ: 2198/05-15-1  
Škabrnja, 01. 06.2015. god.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK

Slavko Ivković



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA ŠKABRNJA  
Općinsko vijeće

Klasa: 120-01/15-01/01  
Urbroj: 2198/05-15-1  
Škabrnja, 01.06.2015. god

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10) i članka 31. Statuta Općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja br.02/13), Općinsko vijeće Općine Škabrnja na 16. sjednici održanoj dana 01.06.2015. godine, donosi

## ODLUKU

### o osnovici i koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Škabrnja

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se osnovica i koeficijenti za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Škabrnja.

#### Članak 2.

Osnovica za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Škabrnja jednaka je osnovici za obračun plaća državnih službenika i namještenika.

#### Članak 3.

Koeficijenti za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Škabrnja iznose:

Rb.	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifik. rang	Koeficijent
1.	Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela	I.	Glavni rukovoditelj	-	1.	<b>1,30</b>
2.	Viši referent za komunalne poslove i prostorno planiranje	III.	Viši referent	-	9.	<b>1,28</b>
3.	Voditelj odsjeka za opće i administrativne poslove	I.	Rukovoditelj	3	10.	<b>1,25</b>
4.	Voditelj odsjeka za računovodstvo i financije	I.	Rukovoditelj	3	10.	<b>1,25</b>
5.	Voditelj odsjeka za komunalne poslove i prostorno planiranje	I	Rukovoditelj	2	9.	<b>1,29</b>

6.	Komunalni redar	III.	Referent		11.	<b>1,10</b>
7.	Komunalni radnik -voditelj	IV.	Namještenic i II podkategorij a	2	13.	<b>1,04</b>
8.	Komunalni radnik	IV	Namještenic i II podkategorij a	2	13	<b>0,90</b>
9.	Spremačica	IV.	Namještenic i II. potkategorije	2	13.	<b>0,75</b>

### Članak 3.

Najkasnije u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke, pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Škabrnja, donijet će pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika Općine Škabrnja.

Općinski načelnik će u roku iz stavka I. ovog članka donijeti rješenje o plaći pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine Škabrnja.

### Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti „Odluka o osnovici i koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Općine Škabrnja“ („Službeni glasnik Općine Škabrnja br. 3/10 i 5/13).

### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Škabrnja.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK

Slavko Ivković

Na temelju čl. 87. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine br. 153/13 ") i članka 31. Statuta Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja, br. 02/13), Općinsko vijeće Općine Škabrnja na 16. sjednici održanoj 01.06.2015. godine donosi

**ODLUKU**  
**o dopuni Odluke**  
**o izradi Izmjena i dopuna**  
**Prostornog plana uređenja Općine Škabrnja**

Članak 1.

Donosi se Odluka o dopuni Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Škabrnja (u daljnjem tekstu: Odluka).

Odlukom se dopunjuje Odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Škabrnja ("Službeni glasnik Općine Škabrnja", br. 06/14)

Članak 2.

U članku 3. , stavak 1. dodaje se nova alineja koja glasi:

- proširenje građevinskog područja naselja

Članak 3.

Iza članka 11. dodaje se članak 11a, koji glasi:

Za izradu Izmjena i dopuna PPUO Škabrnja utvrđuju se dodatni rokovi:

- ponovljena dostava zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna PPUO-a (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od 8 dana od dana dostave Odluke o dopuni,
- izrada Prijedloga Izmjena i dopuna PPUO-a za ponovljenu javnu raspravu u roku od 8 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva,
- ponovljeni javni uvid u Prijedlog Izmjena i dopuna PPUO-a u trajanju od 8 dana.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Škabrnja".

KLASA: 350-02/11-01/01

URBROJ: 2198/05-15-1

Škabrnja, 01.06. 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

PREDSJEDNIK:

Slavko Ivković

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA ŠKABRNJA  
Općinski načelnik

Klasa: 030-01/15-01/01  
Urbroj: 2198/05-15-1  
Škabrnja, 18.05.2015. god.

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08), članka 46. Statuta Općine Škabrnja ("Službeni glasnik Općine Škabrnja", broj 02/13), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 74/10) i Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственog upravnog odjela Općine Škabrnja (Službeni glasnik 03/13), donosim

## **PRAVILNIK**

### **o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Škabrnja**

#### **I. UVODNA ODREDBA**

##### **Članak 1.**

**Ovim Pravilnikom uređuje se:**

- unutarnje ustrojstvo Jedinственog upravnog odjela,
- nazivi radnih mjesta,
- opis poslova pojedinih radnih mjesta,
- stručni i drugi uvjeti potrebni za njihovo obavljanje
- potreban broj izvršitelja
- druga pitanja od značenja za rad i radne odnose u Jedinственom upravnom odjelu Općine Škabrnja (u daljnjem tekstu: Jedinственi upravni odjel)

#### **II. UNUTARNJE USTROJSTVO**

##### **Članak 2.**

Jedinственi upravni odjel obavlja stručne, opće, administrativno tehničke i druge poslove za potrebe općinskog vijeća, načelnika i njegovih radnih tijela.

Osim poslova iz stavka 1. ovog članka Jedinственi upravni odjel obavlja i poslove iz upravnih područja:

- društvenih djelatnosti
- gospodarstva
- financija
- komunalno stambenih djelatnosti
- zaštite okoliša te gospodarenja otpadom
- prometa i veza
- upravljanje nekretninama na području općine
- kao i druge poslove koji su zakonom, drugim propisima i općim aktima stavljeni u nadležnosti općine kao jedinici lokalne samouprave.

**Članak 3.**

Jedinstveni upravni odjel poslove iz samoupravnog djelokruga obavlja na način utvrđen zakonom, drugim propisima, Statutom te općim aktima Općine Škabrnja.

Jedinstveni upravni odjel odgovoran je općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Općinski načelnik usklađuje i nadzire obavljanje poslova Jedinstvenog upravnog odjela.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Jedinstveni upravni odjel samostalan je u granicama utvrđenim zakonom i općim aktima općine.

**Članak 4.**

Radom Jedinstvenog upravnog odjela rukovodi pročelnik, a do imenovanja pročelnika radom rukovodi v.d. Pročelnik.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela neposredno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad te za izvršavanje zadataka i poslova iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela dužan je izvješćivati načelnika općine o stanju u odgovarajućim područjima iz nadležnosti Odjela.

**Članak 5.**

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Škabrnja ustrojavaju se sljedeći odsjeci:

1. Odsjek za financije i računovodstvo
2. Odsjek za opće i administrativne poslove
3. Odsjek za društvene djelatnosti, komunalne poslove i prostorno uređenje

Komunalne poslove mogu obavljati komunalni radnici unutar JUO ili unutar Vlastitog pogona kojeg osniva Općinsko vijeće Općine Škabrnja.

Unutarnji ustroj Vlastitog pogona regulira se posebnim Pravilnikom.

**Članak 6.**

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Općine Škabrnja

**III. SISTEMATIZACIJA SA NAZIVIMA RADNIH MJESTA, OPISOM POSLOVA, STRUČNIM I DRUGIM UVJETIMA****Članak 7.**

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Škabrnja ustrojavaju se radna mjesta po odsjecima koji su ustrojeni člankom 5. ovog Pravilnika.

Ovim Pravilnikom se utvrđuju radna mjesta koja se popunjavaju sukladno potrebama i Planu zapošljavanja kojeg donosi Općinski načelnik Općine Škabrnja.

U slučaju kada radna mjesta u ustrojenom Odsjeku nisu popunjena, do njihova popunjavanja poslovi i zadaci raspoređuju na Pročelnika i zaposlene službenike i namještenike.

U jedinstvenom upravnom odjelu utvrđuju se sljedeća radna mjesta s opisom poslova, stručnim i drugim uvjetima te brojem izvršitelja kako slijedi

### JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

#### Redni broj: 1

**Osnovni podaci o radnom mjestu:**

**Kategorija: I.**

**Potkategorija: Glavni rukovoditelj**

**Klasifikacijski rang: 1**

**Naziv: PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**

**Stručno znanje :**

- magistar struke ili stručni specijalist pravnog ili ekonomskog smjera \*
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti
- komunikacijske vještine
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

**Broj izvršitelja: 1**

#### OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta
Rukovodi Jedinstvenim upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima;
Organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad Jedinstvenog upravnog odjela;
Obavlja poslove u svezi pripremanja sjednica općinskog vijeća;
Obavlja poslove rješavanja upravnih postupaka i izdavanja rješenja ;
Provodi neposredan nadzor nad radom u Jedinstvenom upravnom odjelu;
Poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju djelatnika i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad;
Prati propise iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela;
Organizira provođenje javne nabave i sudjeluje u postupku javne nabave
Poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti za povrede službene dužnosti;
Organizira i zajedno s ostalim zaposlenim službenicima obavlja poslove koji su u nadležnosti ustrojenih odsjeka u kojima nema zaposlenih službenika.
Osigurava suradnju Jedinstvenog upravnog odjela s tijelima državne uprave, tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim institucijama.

- Temeljem članka 24. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi:

**(1) Na radno mjesto pročelnika jedinstvenog upravnog odjela može biti imenovana osoba koja uz ispunjenje ostalih standardnih mjerila za radna mjesta u potkategoriji glavnog rukovoditelja iz članka 11. ove Uredbe ima najmanje jednu godinu radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.**

**(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka na radno mjesto pročelnika jedinstvenog upravnog odjela**

može biti imenovan sveučilišni prvostupnik struke, odnosno stručni prvostupnik struke koji ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje.

(3) Osoba iz stavka 2. ovoga članka može se imenovati na radno mjesto pročelnika jedinstvenog upravnog odjela ako se na javni natječaj ne javi osoba koja ispunjava propisani uvjet stupnja obrazovanja.

(4) Mogućnost prijave kandidata iz stavka 2. ovoga članka navodi se u tekstu javnog natječaja.

- Do imenovanja pročelnika ove poslove može obavljati v.d. Pročelnik kojeg imenuje Općinski načelnik na temelju akata Općinskog vijeća Općine Škabrnja.

## ODSJEK ZA OPĆE I ADMINISTRATIVNE POSLOVE

### Redni broj: 2

**Osnovni podaci o radnom mjestu:**

**Kategorija:** I

**Potkategorija:** Rukovoditelj-Voditelj - 3 razina (Niža razina)

**Klasifikacijski rang:** 10

**Naziv:** VODITELJ ODSJEKA ZA OPĆE I ADMINISTRATIVNE POSLOVE

**Stručno znanje :**

- srednja stručna sprema ekonomskog smjera \*
- najmanje 10 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i samostalnost u radu
- komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje odsjekom
- položen državni stručni ispit
- Rad na računalu

**Broj izvršitelja:** 1

### OPIS POSLOVA

Poslovi radnog mjesta
Organizira i izvršava poslove u djelatnosti rada odsjeka za opće i administrativne poslove;
Izvršava poslove iz društvenih djelatnosti kao i poslove komunalne djelatnosti i prostornog planiranja po nalogu općinskog načelnika
Obavlja dio poslova u svezi pripremanja sjednica općinskog vijeća;
Obavlja poslove oko izrade materijala i dokumentacije za sjednice Općinskog vijeća , vrši tehničku pripremu i otpremu materijala za sjednice;
Izrađuje nacрте odluka i zaključaka u skladu s naputkom pročelnika;
Izrađuje zapisnik sa sjednice kao i izvadak iz zapisnika;
Upravlja postupkom javne nabave;
Prati propise iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela;
Vodi urudžbeni zapisnik i knjigu protokola, prima poštu, otvara, signira prispjelu poštu;
Obavlja poslove prijepisa, umnožavanja i slaganja materijala;
Obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika.
Vodi evidenciju o prisutnosti na poslu ;
Sudjeluje u izradi analiza i izvješća iz svoje nadležnosti;

\* Temeljem članka 13. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, standardna mjerila u potkategoriji rukovoditelja za radna mjesta 3. razine su srednja stručna sprema i najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

## ODSJEK ZA FINACIJE I RAČUNOVODSTVO

### **Redni broj: 3**

#### **Osnovni podaci o radnom mjestu:**

**Kategorija: I.**

**Potkategorija:** Rukovoditelj-Voditelj - 3 razina (Niža razina)

**Klasifikacijski rang:** 10

**Naziv: VODITELJ ODSJEKA ZA FINACIJE I RAČUNOVODSTVO**

#### **Stručno znanje :**

- srednja stručna sprema ekonomskog smjera \*
- samostalnost u radu i poznavanje Proračunskog knjigovodstva,
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti
- komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje odsjekom
- položen državni ispit
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za zakonitost rada i postupanja,

**Broj izvršitelja: 1**

#### **OPIS POSLOVA**

<b>Poslovi radnog mjesta</b>
Organizira i objedinjuje cjelokupno financijsko i materijalno poslovanje općinske uprave;
Koordinira sve financijsko-računovodstvene poslove;
Brine se za blagovremenu i pravilnu primjenu zakonskih propisa iz djelokruga rada odsjeka;
Vrši poslove obrade i knjiženja temeljem Zakona o proračunskom knjigovodstvu
Izrađuje prijedlog proračuna i po potrebi tijekom poslovne godine prijedlog izmjene i dopuna proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna
Izrađuje financijska i statistička izvješća za općinsko vijeće te nadležna državna tijela;
Priprema i obrađuje godišnji popis imovine;
Prati izvršenje proračuna tijekom godine i o istom izvješćuje Općinskog načelnika
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i načelnika.

\* Temeljem članka 13. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, standardna mjerila u potkategoriji rukovoditelja za radna mjesta 3. razine su srednja stručna sprema i najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.



**ODSJEK ZA KOMUNALNE POSLOVE I PROSTORNO PLANIRANJE****Redni broj: 4****Osnovni podaci o radnom mjestu:****Kategorija: I.****Potkategorija:** Rukovoditelj-Voditelj - 2. razina**Klasifikacijski rang:** 7**Naziv: VODITELJ ODSJEKA ZA KOMUNALNE POSLOVE I PROSTORNO PLANIRANJE****Stručno znanje :**

- sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik ekonomske ili građevinske struke
- najmanje četiri godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti
- komunikacijske vještine
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za zakonitost rada i postupanja,

**Broj izvršitelja:** 1**OPIS POSLOVA**

<b>Poslovi radnog mjesta</b>
Organizira i objedinjuje cjelokupno poslovanje vezano za komunalne poslove i prostorno planiranje, te izvršava potrebne poslove iz nadležnosti odsjeka, kao i druge poslove po potrebi.
Po nalogu načelnika koordinira rad vezan za planirane komunalne poslove;
Brine se za blagovremenu i pravilnu primjenu zakonskih propisa iz djelokruga rada odsjeka;
Nadzire i po potrebi izvršava poslove obrade i knjiženja komunalnih i drugih obveza iz područja nadležnosti odsjeka temeljem Zakona o proračunskom knjigovodstvu
Izrađuje prijedloge na temelju uočenih ili prijavljenih nedostataka iz nadležnosti odjela i dostavlja Općinskom načelniku.
Po potrebi izrađuje financijska i statistička izvješća za općinsko vijeće te nadležna državna tijela;
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i načelnika.

**Redni broj: 5****Osnovni podatci o radnom mjestu:****Kategorija :** III**Potkategorija:** Viši referent**Klasifikacijski rang:** 9.**Razina :** -

**Naziv: VIŠI REFERENT ZA KOMUNALNE POSLOVE I PROSTORNO PLANIRANJE**

Stručno znanje :

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske ili građevinske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti
- komunikacijske vještine
- položen državni stručni ispit
  - poznavanje rada na računalu
- poznavanje proračunskog knjigovodstva

**Broj izvršitelja: 1****OPIS POSLOVA**

Predlaže i kordinira poslove u svezi s uređenjem naselja, uređenjem nerazvrstanih cesta, uređenjem groblja, izgradnje i održavanje komunalnih objekata i komunalne infrastrukture, te predlaže politiku uređenja prostora u vlasništvu Općine i politiku zaštite okoliša.
Koordinira prikupljanje podataka na terenu za utvrđivanje obveza plaćanja komunalne naknade; Ispostavlja račune i zaduženje poslovnih subjekata i građana za komunalnu naknadu.
Organizira i koordinira poslove komunalnog redara i podnosi prijedloge Općinskom načelniku za podnošenje prekršajnih prijava Sudcu za prekršaje.;
Utvrđivanje uvjeta za suglasnost koju daje Općina vezano za korištenje javne površine
Obavlja pomoćne poslove iz oblasti imovinsko pravnih odnosa u suradnji sa stručnim osobama.
Vrši poslove obrade i knjiženja komunalnih i drugih obveza iz područja nadležnosti odsjeka temeljem Zakona o proračunskom knjigovodstvu
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i Općinskog načelnika.

**Redni broj: 6****Osnovni podatci o radnom mjestu:****Kategorija : III****Potkategorija: Referent****Razina: -****Klasifikacijski rang: 11.****Naziv: KOMUNALNI REDAR – KOMUNALNI RADNIK**

Stručno znanje :

- srednja stručna sprema
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- vozačka dozvola B kategorije

**Broj izvršitelja: 1****OPIS POSLOVA**

Nadzire provođenje odluka i drugih akata iz oblasti komunalnog gospodarstva;
Nadzire rad komunalnih radnika i poslovnih subjekata koji obavljaju komunalne djelatnosti;
Naplaćuje mandatne globe i predlaže pokretanje prekršajnog postupka;
Temeljem uočenog stanja predlaže odluke i mjere u cilju unapređenja komunalnog reda;

Prikuplja podatke na terenu o uzurpaciji i bespravnoj gradnji, vodi o tome evidenciju i o nađenom izvještava nadležne inspekcije;

Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i Općinskog načelnika.

### **Redni broj: 7**

#### **Osnovni podaci o radnom mjestu:**

Kategorija: III.

Potkategorija: Vježbenik ekonomske struke

**Naziv: Stručno osposobljavanje za rad – bez zasnivanja radnog odnosa – na određeno vrijeme**

#### **Stručno znanje :**

- VŠS ili srednja stručna sprema ekonomske struke
- Bez radnog iskustva
- komunikacijske vještine i organizacijske sposobnosti u svakodnevnom radu
- Dobro poznavanje rada na računalu
- Spremnost na učenje i usvajanje novih znanja i vještina

**Broj izvršitelja: 1**

#### **OPIS POSLOVA**

<b>Poslovi radnog mjesta</b>
Sudjeluje u izradi prijedloga proračuna i po potrebi tijekom poslovne godine , te u prijedlogu izmjene i dopuna proračuna
Sudjeluje u Izradi financijska i statistička izvješća za općinsko vijeće te nadležna državna tijela;
Sudjeluje u Pripremi i obradi godišnjeg popisa imovine;
Sudjeluje u obradi i knjiženju temeljem Zakona o Proračunskom knjigovodstvu
Sudjeluje u ispostavljanju računa , zaduženje i razduženja poslovnih subjekata i građana za komunalnu naknadu i odvoz otpada
Obavlja i druge poslove po nalogu mentora

### **Redni broj: 8**

#### **Osnovni podaci o radnom mjestu:**

**Kategorija: III.**

**Potkategorija: Vježbenik upravne ili ekonomske struke**

**Naziv: Stručno osposobljavanje za rad – bez zasnivanja radnog odnosa – na određeno vrijeme**

#### **Stručno znanje :**

- VŠS ili Srednja stručna sprema administrativne ili upravne struke
- Bez radnog iskustva
- komunikacijske vještine i organizacijske sposobnosti u svakodnevnom radu

- Dobro poznavanje rada na računalu
- Spremnost na učenje i usvajanje novih znanja i vještina

**Broj izvršitelja: 1**

**OPIS POSLOVA**

<b>Poslovi radnog mjesta</b>
Sudjeluje u izvršavanju poslova u djelatnosti rada odsjeka za opće i administrativne poslove
Sudjeluje u obavljanju poslova u svezi pripremanja sjednica općinskog vijeća;
Sudjeluje u obavljanju poslove oko izrade materijala i dokumentacije za sjednice Općinskog vijeća , vrši tehničku pripremu i otpremu materijala za sjednice;
Sudjeluje u vođenju urudžbenog zapisnika i knjige protokola, kao i vođenju drugih evidencija
Obavlja poslove prijepisa, umnožavanja i slaganja materijala;
Sudjeluje u poslovima vezanim uz komunalno gospodarstvo
Sudjeluje u financijsko računovodstvenim poslovima
Obavlja i druge poslove po nalogu mentora.

**Redni broj: 9**

**Osnovni podatci o radnom mjestu:**

**Kategorija : IV**

**Potkategorija: Namještenici II potkategorije**

**Razina: 2**

**Klasifikacijski rang: 13.**

**Naziv: SPREMAČICA**

**Stručno znanje :**

- niža stručna sprema ili osnovna škola
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

**Broj izvršitelja: 1**

**OPIS POSLOVA**

<b>Poslovi radnog mjesta</b>
Čisti i uređuje prostorije u zgradi Općinske uprave i druge prostore u vlasništvu Općine po nalogu pročelnika;
Obavlja i druge slične poslove po nalogu pročelnika.

**Redni broj: 10**

**Osnovni podatci o radnom mjestu:**

**Kategorija : IV**

**Potkategorija: Namještenici II potkategorije**

**Razina: 2**

**Klasifikacijski rang: 12.**

**Naziv: KOMUNALNI RADNIK - VODITELJ**

**Stručno znanje :**

- srednja stručna sprema ili osnovna škola
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

Broj izvršitelja: 1

**OPIS POSLOVA**

<b>Poslovi radnog mjesta</b>
Kordinira rad komunalnih radnika i brine o kvaliteti izvodjenih radova
Radi sve poslove iz područja komunalnih poslova
Obavlja i druge slične poslove po nalogu pročelnika.

**Redni broj: 11****Osnovni podatci o radnom mjestu:**

**Kategorija : IV**

**Potkategorija: Namještenici II potkategorije**

**Razina: 2**

**Klasifikacijski rang: 13.**

**Naziv: KOMUNALNI RADNIK**

**Stručno znanje :**

- srednja stručna sprema ili osnovna škola
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- vozačka dozvola za B kategoriju,
- osposobljenost za rukovanje motornom pilom i kosilicom

**Broj izvršitelja: 4**

**OPIS POSLOVA**

<b>Poslovi radnog mjesta</b>
održavanje javnih površina u naselju, održavanja groblja i mrtvačnica
obavljanje manjih građevinskih zahvata i popravaka
Obavljanje drugih sličnih poslove po nalogu načelnika i pročelnika.

**IV. ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 8.**

Službenici i namještenici zaposleni u Jedinstvenom upravnom odjelu rasporedit će se na radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom.

**Članak 9.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Škabrnja". Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika, stavlja se van snage Pravilnik o unutrašnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja br. 06/13).

OPĆINSKI NAČELNIK  
Nediljko Bubnjar

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA ŠKABRNJA  
Općinski načelnik

Klasa: 112-01/15-01/01  
Urbroj: 2198/05-15-1  
Škabrnja, 20.05.2015. godine

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11), a u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu JUO Općine Škabrnja (Službeni glasnik Općine Škabrnja 2/15) i prijedlogom pročelnika Jedinственог управног одјела, Općinski načelnik Općine Škabrnja, donosi

## **PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE ŠKABRNJA U 2015. GODINI**

### **Članak 1.**

Ovim Planom prijma utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinственог управног одјела Općine Škabrnja u 2015. godini.

Plan prijma u službu u Jedinственог управног одјela donosi se na temelju prikupljenih podataka i na prijedlog pročelnika, vodeći računa o potrebama Jedinственог управног одјela. Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu JUO donesenog od Općinskog načelnika predviđen je Odsjek za komunalne poslove i prostorno planiranje, a povećani opseg posla na području rada komunalnog gospodarstva kao i poslova vezanih za provođenje katastarske izmjere zahtjeva zapošljavanje službenika.

Prijem i raspored u službu u Jedinственог управног одјela mora se uskladiti s planiranim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Škabrnja za 2015. godinu ili Izmjenama i dopunama Proračuna za 2015. godinu.

### **Članak 2.**

Utvrđuje se da je na temelju Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјela Općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ br. 01/15) u Jedinственог управног одјelu Općine Škabrnja od ukupno predviđenih trinaest (13) radnih mjesta, raspoređeno na radna mjesta: dva (2) službenika.

a) popunjena radna mjesta službenika na neodređeno su:

- Pročelnik Jedinственог управног одјela (1 izvršitelj) – imenovan v.d. Pročelnik
- Odsjek za opće i administrativne poslove – voditelj (privremeno v.d. Pročelnika)
- Odsjek za financije i računovodstvo – voditelj (1 izvršitelj)

**Članak 3.**

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Škabrnja u 2015. godini predviđa se prijam i raspored službenika kako slijedi:

a) Prijem službenika za radno mjesto na neodređeno vrijeme

- Viši referent za komunalne poslove i prostorno planiranje (1 izvršitelj)

b) Raspored namještenika iz Vlastitog komunalnog pogona na neodređeno vrijeme

- Komunalni radnik – voditelj (1 izvršitelj)
- Komunalni radnik (3 izvršitelja)

c) Prijem namještenika na određeno vrijeme

- Komunalni radnik (1 izvršitelj)

Prijem službenika se temelji na ustrojavanju Odsjeka za komunalne poslove i prostorno planiranje.

Raspored namještenika može se izvršiti samo na temelju Odluke Općinskog vijeća o ukidanju Vlastitog komunalnog pogona i rasporedu zatečenih namještenika u JUO Općine Škabrnja u Odsjek za komunalne poslove i prostorno planiranje.

**Članak 4.**

Načelnik Općine Škabrnja može donijeti izmjenu Plana prijma u službu u suradnji sa pročelnikom Jedinstvenog upravnog odjela, a na temelju obrazloženih zahtjeva koji moraju biti usklađene s proračunom Općine Škabrnja za 2015. godinu, odnosno njegovim dopunama i izmjenama.

**Članak 5.**

Plan prijma u službu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Škabrnja.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Nediljko Bubnjar

Temeljem članka 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu («Narodne novine» broj 114/10.i 31/11), te članka 31. Statuta općine Škabrnja («Službeni glasnik» broj 2/13), Općinsko vijeće općine Škabrnja na svojoj 16.sjednici održanoj 01.06.2015.godine, donosi

## **O D L U K U**

### **o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Škabrnja za 2014. godinu**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se ostvareni rezultat poslovanja Općine Škabrnja za 2014.god. i to ostvaren je višak prihoda poslovanja u iznosu od 879.456, ostvaren je manjak od nefinancijske imovine u iznosu od 769.154 te višak od finansijske imovine u iznosu od 7.727 .

#### **Članak 2.**

Višak prihoda poslovanja raspodjeljuje se za pokriće manjka od nefinancijske imovine. Preostalim viškom prihoda poslovanja u svoti, namirit će se dio manjka iz protekle godine.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objavit će se u «Službenom glasniku» Općine Škabrnja.

Klasa: 400-02/15-01/01  
Ur.broj: 2198/05-15-1  
Škabrnja,01.06.2015.

### **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA**

Predsjednik Općinskog vijeća

Slavko Ivković



Na temelju članka 108. do 113. Zakona o Proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) „Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (»Narodne novine«, broj 24/13), te članka 31. Statuta Općine Škabrnja („Službeni glasnik Općine Škabrnja“ br. 02/13) Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 16. sjednici održanoj 01.06.2015.godine donosi

**O D L U K U**  
**o godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna**  
**Općine Škabrnja za 2014. godinu**

**Članak 1.**

Usvaja se godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Škabrnja za 2014. godinu.

**Članak 2.**

Izvještaj iz članka 1. nalazi se u prilogu ove Odluke i njezin je sastavni dio kao i Izvještaj o Plan razvojnih programa Općine Škabrnja

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku» Općine Škabrnja.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA**

Klasa: 400-02/15-01/03  
Ur. broj: 2198/05-15-1  
Škabrnja,01.06.2015.god.

PREDJSEDNIK

Slavko Ivković

OPĆINA ŠKABRNJA									
OIB: 39446016095									
GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA									
OPĆINE ŠKABRNJA ZA 2014.god.									
OPĆI DIO									
BROJ	VRSTA PRIHODA I RASHODA		IZVRŠENJE	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS		
KONTA			2013.(1)	2014.(2)	2014.(3)	(3/1)	(3/2)		
<b>UKUPNI PRIHODI I PRIMICI</b>			<b>2.674.345,00</b>	<b>3.154.150,00</b>	<b>3.622.969,00</b>	<b>135,47</b>	<b>114,86</b>		
<b>UKUPNO RASHODI, IZDACI I VLASTITI IZVORI</b>			<b>2.462.090,00</b>	<b>3.154.150,00</b>	<b>3.504.939,00</b>	<b>142,36</b>	<b>111,12</b>		
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>									
6	PRIHODI POSLOVANJA		2.674.345,00	2.948.150,00	3.417.119,00	127,77	115,91		
7	PRIHODI OD PRODAJE FINACIJSKE IMOVINE		0,00	6.000,00	5.850,00	-	97,50		
3	RASHODI POSLOVANJA		2.218.168,00	2.403.550,00	2.537.662,00	114,40	105,58		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE		243.922,00	750.600,00	775.004,00	317,73	103,25		
	RAZLIKA VIŠAK/MANJAK		212.255,00	0,00	110.303,00	51,97	-		
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINACIRANJA</b>									
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE IMOVINE I ZADUŽIVANJA			200.000,00	200.000,00		100,00		
5	IZDACI ZA FINAN.IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA			0,00	192.273,00				
	NETO ZADUŽIVANJA/FINACIRANJA			200.000,00	7.727,00		3,86		
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/MANJAK)</b>				<b>0,00</b>	<b>118.030,00</b>				
9	VIŠAK/MANJAK			0,00	118.030,00		-		
	MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE				-1.000.000,00				
<b>VIŠAK/MANJAK+NETO ZADUŽIVANJA/FINACIRANJA+ RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				<b>0,00</b>	<b>-874.243,00</b>				

OPĆI DIO								
RAČUNSKI				IZVRŠENJE	IZVORNI PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS
PLAN	VRSTA RASHODA			2013.(1)	2014.(2)	2014.(3)	(3/1)	(3/2)
1	2							
	<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI</b>			<b>2.462.090,00</b>	<b>3.154.150,00</b>	<b>3.504.939,00</b>	<b>142,36</b>	<b>111,12</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI</b>			<b>2.218.168,00</b>	<b>2.403.550,00</b>	<b>2.537.662,00</b>	<b>114,40</b>	<b>105,58</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>			<b>573.738,00</b>	<b>977.500,00</b>	<b>999.803,00</b>	<b>174,26</b>	<b>102,28</b>
311	Plaće			498.511,00	825.500,00	842.425,00	168,99	102,05
3111	Plaće za redovan rad			494.911,00		842.425,00	170,22	
312	Ostali rashodi za zaposlene			3.600,00	10.000,00	17.500,00		<b>175,00</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene					17.500,00		
313	Doprinosi na plaće			75.227,00	142.000,00	139.878,00	185,94	98,51
3132	Doprinosi za zdrav.osigur.			66.814,00		125.557,00		
3133	Doprinosi za zapošljavanje			8.413,00		14.321,00		
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>			<b>1.264.279,00</b>	<b>916.550,00</b>	<b>1.002.886,00</b>	<b>79,32</b>	<b>109,42</b>
321	Naknade troškova zaposlenima			25.955,00	46.600,00	57.113,00	220,05	122,56
3211	Službena putovanja			18.155,00		39.585,00	218,04	
3212	Naknade za prijevoz					16.028,00		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			7.500,00		1.200,00	16,00	
3214	Nakn.za korištenje vl.automob.u sl.svrhe			300,00		300,00	100	
322	Rashodi za materijal i energiju			203.284,00	230.500,00	250.687,00	123,32	108,76
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			25.055,00		22.082,00	88,13	
3223	Energija			170.275,00		204.840,00	120,30	
3224	Materijal i djelovi za tekuće i inves.održ.			2.903,00		14.612,00	503,34	
3225	Sitan inventar i autogume			5.051,00		9.153,00	181,21	
323	Rashodi za usluge			591.970,00	438.650,00	442.330,00	74,72	100,84
3231	Usluga telefona,pošte i prijevoza			30.574,00		39.679,00	129,78	
3232	Usluge tekuć.i inves.održ.			146.824,00		124.370,00	84,71	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			22.362,00		34.289,00	153,34	
3234	Komunalne usluge			211.036,00		59.743,00	28,31	
3235	Zakupnine i najamnine			34.379,00		28.749,00	83,62	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			2.675,00		5.837,00	218,21	
3237	Intelektualne i osobne usluge			130.800,00		122.364,00	93,55	
3238	Računalne usluge			4.500,00		15.000,00	333,33	
3239	Ostale usluge			8.820,00		12.299,00	139,44	
324	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa			5.342,00	1.300,00	1.267,00	23,72	97,46
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			5.342,00		1.267,00	23,72	
329	Ostali naspomenuti rashodi poslovanja			437.728,00	199.500,00	251.489,00	57,45	126,06
3291	Naknade za rad pred.i izvr.tjela,povjer.i sl.			165.270,00		41.638,00	25,19	
3292	Premije osiguranja			13.087,00		16.448,00	125,68	
3293	Reprezentacija			33.216,00		71.422,00	215,02	
3294	Članarine			2.346,00		2.248,00	95,82	
3295	Sudske prisojbe					6.323,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			223.809,00		113.410,00	50,67	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>			<b>38.754,00</b>	<b>28.700,00</b>	<b>26.369,00</b>	<b>68,04</b>	<b>91,88</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove			<b>8.297,00</b>	10.000,00	5.800,00	69,90	<b>58,00</b>
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove			8.297,00		5.800,00	69,90	
343	Ostali financijski rashodi			30.457,00	18.700,00	20.569,00	67,53	<b>109,99</b>
3431	Bankarske usluge			5.902,00		8.162,00	138,29	
3432	Negat.teč.razlike			27,00				
3433	Zatezne kamate			10.225,00		3.170,00	31,00	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			14.303,00		9.237,00	64,58	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>			<b>7.660,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>		<b>-</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna			7.660,00	7.500,00			-
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima iz zavoda i iz proračuna</b>			<b>112.200,00</b>	<b>116.000,00</b>	<b>123.808,00</b>	<b>110,35</b>	<b>106,73</b>
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			112.200,00	116.000,00	123.808,00	110,35	106,73
3721	Naknade građanima i kućanstvima			88.200,00		105.000,00	119,05	
3722	Naknade građ.i kućanstvima u naravi			24.000,00		18.808,00		

RAČUNSKI			IZVRŠENJE	IZVORNI PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS
PLAN	VRSTA PRIHODA		2013.(1)	2014.(2)	2014.(3)	(3/1)	(3/2)
1	2		3	4	6	7	8
<b>6+7+8</b>	<b>UKUPNI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>2.674.345,00</b>	<b>3.154.150,00</b>	<b>3.622.969,00</b>	<b>135,47</b>	<b>114,86</b>
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>		<b>2.674.345,00</b>	<b>2.948.150,00</b>	<b>3.417.119,00</b>	<b>127,77</b>	<b>115,91</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>		<b>1.796.332,00</b>	<b>2.180.000,00</b>	<b>2.214.888,00</b>	<b>123,30</b>	<b>101,60</b>
611	Porez i prirez na dohodak		1.775.630,00	2.150.000,00	2.185.167,00	123,06	101,64
6111	Porez i prirez na dohodak		1.775.630,00		2.185.167,00	123,06	
613	Porezi na imovinu		5.068,00	10.000,00	9.915,00	195,64	99,15
6134	Povremeni porezi n imovinu		5.068,00		9.915,00	195,64	
614	Porezi na robu i usluge		15.634,00	20.000,00	19.806,00	126,69	99,03
6142	Porez na promet		3.316,00		7.960,00	240,05	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenja aktivnosti		12.318,00		11.846,00	96,17	
<b>63</b>	<b>Potpore</b>		<b>478.902,00</b>	<b>425.000,00</b>	<b>860.102,00</b>	<b>179,60</b>	<b>202,38</b>
633	Potpore iz proračuna		478.902,00	425.000,00	860.102,00	179,60	202,38
6331	Tekuće potpore iz proračuna		328.902,00		436.696,00	132,77	
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna		150.000,00		423.406,00	282,27	
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>		<b>19.694,00</b>	<b>197.000,00</b>	<b>196.877,00</b>	<b>999,68</b>	<b>99,94</b>
641	Prihodi od financijske imovine		143,00	157.000,00	153.986,00	107.682,52	98,08
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju		143,00		122,00	85,31	
6417	Prihodi iz dobiti trg.društva,kred.i ostalih institucija				153.864,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine		19.551,00	40.000,00	42.891,00	219,38	107,23
6423	Naknada za korištenje nefinan.imovine		23,00		114,00	495,65	
6429	Ostali prihodi od nefinan.imovine		19.528,00		42.777,00	219,05	
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi,pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>		<b>379.417,00</b>	<b>146.150,00</b>	<b>145.252,00</b>	<b>38,28</b>	<b>99,39</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe		77.626,00	500,00	245,00	0,32	49,00
6512	Županijske,gradske i općinske pristojbe i naknade		77.350,00		0,00	-	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade		276,00		245,00	88,77	
652	Prihodi po posebnim propisima		16.120,00	15.650,00	9.906,00	61,45	63,30
6522	Prihodi vodnog gospodarstva		9.491,00		9.887,00	104,17	
6524	Doprinosi za šume		21,00		19,00	90,48	
6526	Ostali nespomenuti prihodi		6.608,00				
683	Ostali prihodi		200.278,00		35.706,00		
6831	Ostali prihodi		200.278,00		35.706,00		
653	Komunalni doprinosi i naknade		85.393,00	130.000,00	99.395,00	116,40	76,46
6531	Komunalni doprinosi		8.498,00		14.241,00		
6532	Komunalne naknade		63.379,00		85.154,00		
6533	Naknade za priključak		13.516,00				
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANC.IMOVINE</b>		<b>-</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.850,00</b>		<b>97,50</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotr. imovine</b>		<b>-</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.850,00</b>		<b>97,50</b>
711	Prihodi od prodaje mat. imovine-prirodnih bogatstava		-	6.000,00	5.850,00		97,50
<b>8</b>	<b>PRIMICI OD FINAN.IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>			<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>		<b>100,00</b>
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>			<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>		<b>100,00</b>
844	Primljeni krediti i zajmovi od kred.i ostalih finan.instit.			200.000,00	200.000,00		100,00

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŠKABRNJA ZA 2014.god.							
PREMA EKONOMSKOJ,ORGANIZACIJSKOJ,PROGRAMSKOJ I FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI							
POSEBNI DIO							
RAČUNSK	VRSTA IZDATAKA	IZVRŠENJE	IZVORNI PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS	
I PLAN		2013.(1)	2014.(2)	2014.(3)	(3/1)	(3/2)	
1	2		3	4	5		
		2.462.090,00	3.154.150,00	3.504.939,00	142,36	111,12	
<b>Razdjel : 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK</b>							
<b>Glava :00101 Opći poslovi općinskog vijeća i načelnika</b>							
<b>Program:1000 Djelatnost općinskog vijeća i načelnika</b>							
<b>Funkcijska klasifikacija: 0111- Izvršna i zakonodavna tijela</b>							
<b>A200001</b>	<b>Poslovanje općinskog vijeća</b>						
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>54.617,00</b>	<b>26.500,00</b>	<b>41.638,00</b>	<b>76,24</b>	<b>157,12</b>	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>54.617,00</b>	<b>26.500,00</b>	<b>41.638,00</b>	<b>76,24</b>	<b>157,12</b>	
321	Službena putovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	54.617,00	26.500,00	41.638,00	76,24	157,12	
3291	Naknade općinskim vijećnicima	54.617,00		41.638,00	76,24	0,00	
<b>Ukupno aktivnost:</b>		<b>54.617,00</b>	<b>26.500,00</b>	<b>41.638,00</b>	<b>76,24</b>	<b>157,12</b>	
<b>A200002</b>	<b>Poslovanje općinskog načelnika</b>						
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>51.387,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>63.459,00</b>	<b>123,49</b>	<b>129,51</b>	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>51.387,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>63.459,00</b>	<b>123,49</b>	<b>129,51</b>	
323	Promidžbeni materijal	7.500,00	4.000,00	2.850,00	38,00	71,25	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	7.500,00		2.850,00	38,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.887,00	45.000,00	60.609,00	138,10	134,69	
3291	Naknada zamjenika načelnika	32.017,00					
3293	Reprezentacija	11.870,00		60.609,00	510,61		
<b>Ukupno aktivnost:</b>		<b>51.387,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>63.459,00</b>	<b>123,49</b>	<b>129,51</b>	
<b>A200003</b>	<b>Obilježavanje Dana Općine,18.11 i sl.,</b>						
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>74.232,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>87.399,00</b>	<b>117,74</b>	<b>102,82</b>	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>74.232,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>87.399,00</b>	<b>117,74</b>	<b>102,82</b>	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	74.232,00	85.000,00	87.399,00	117,74	102,82	
3299	Rashodi protokola(vijenci,cvijeće,svijeće i sl.)	5.230,00		3.404,00	65,09		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	69.002,00		83.995,00	121,73		
<b>Ukupno aktivnost:</b>		<b>74.232,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>87.399,00</b>	<b>117,74</b>	<b>102,82</b>	
	<b>2</b>						
<b>A200004</b>	<b>Pokroviteljstva i donacije</b>						
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>13.180,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>16.256,00</b>	<b>123,34</b>	<b>95,62</b>	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>13.180,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>16.256,00</b>	<b>123,34</b>	<b>95,62</b>	
381	Tekuće donacije	13.180,00	17.000,00	16.256,00	123,34	95,62	
3811	Tekuće donacije političkim strankama	4.000,00		338,00	8,45		
3811	Ostale tekuće donacije	9.180,00		15.918,00	173,40		
<b>Ukupno aktivnost</b>		<b>13.180,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>16.256,00</b>	<b>123,34</b>	<b>95,62</b>	
<b>A200005</b>	<b>Izbori</b>						
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>84.284,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>84.284,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
322	Rashodi za materijal i energiju	2.624,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3221	Uredski materijal	2.624,00				0,00	
323	Rashodi za usluge	3.024,00	0,00			0,00	
3233	Objava oglasa	3.024,00				0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	78.636,00	0,00			0,00	
3291	Izdaci za provedbu izbora	78.636,00				0,00	
<b>Ukupno aktivnost</b>		<b>84.284,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>UKUPNO PROGRAM</b>		<b>277.700,00</b>	<b>177.500,00</b>	<b>208.752,00</b>	<b>75,17</b>	<b>117,61</b>	

Razdjel: 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL						
Glava :00201		Upravni odjel				
Program:2200		Redovna djelatnost				
Funkcijska klasifikacija: 0111- Izvršna i zakonodavna tijela						
<b>A300001 Izvršna uprava i administracija odjela</b>						
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>820.453,00</b>	<b>677.300,00</b>	<b>697.572,00</b>	<b>85,02</b>	<b>102,99</b>
<b>31</b>	<b>Plaće za zaposlene</b>	<b>526.017,00</b>	<b>530.500,00</b>	<b>529.641,00</b>	<b>100,69</b>	<b>99,84</b>
311	Plaće	453.487,00	449.000,00	448.059,00	98,80	99,79
3111	Plaće za redovan rad	453.487,00		448.059,00	98,80	
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.600,00	7.500,00	7.500,00	208,33	100,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	3.600,00		7.500,00	208,33	
313	Doprinosi na plaće	68.930,00	74.000,00	74.082,00	107,47	100,11
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	61.221,00		66.465,00	108,57	
3133	Doprinosi za zapošljavanje	7.709,00		7.617,00	98,81	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>25.955,00</b>	<b>30.500,00</b>	<b>41.085,00</b>	<b>158,29</b>	<b>134,70</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	25.955,00	30.500,00	41.085,00	158,29	134,70
3211	Službena putovanja	18.155,00		39.585,00	218,04	
3213	Seminari, tečajevi i stručni ispiti	7.500,00		1.200,00	16,00	
3214	Nakn. za korištenje vl.automob.u sl.svrhe	300,00		300,00	100,00	
	<b>3</b>					
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.369,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>37.567,00</b>	<b>123,70</b>	<b>104,35</b>
323	Rashodi za usluge	30.369,00	36.000,00	37.567,00	123,70	104,35
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	30.369,00		37.567,00	123,70	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.342,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>1.267,00</b>	<b>23,72</b>	<b>97,46</b>
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.342,00	1.300,00	1.267,00	23,72	97,46
3241	Naknade ostalih troškova	5.342,00		1.267,00	23,72	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>186.356,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>61.843,00</b>	<b>33,19</b>	<b>143,82</b>
329	Ostali nespom.rashodi poslovanja	186.356,00	43.000,00	61.843,00	33,19	143,82
3292	Premije osiguranja	13.087,00		16.448,00	125,68	
3293	Reprezentacija	21.346,00		10.813,00	50,66	
3294	Članarine	2.346,00		2.248,00	95,82	
3295	Pristojbe i naknade			6.323,00		
3299	Ostali nespom.rashodi poslovanja	149.577,00		26.011,00	17,39	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>38.754,00</b>	<b>28.500,00</b>	<b>26.169,00</b>	<b>67,53</b>	<b>91,82</b>
342	Kamate za primljene kredite	8.297,00	10.000,00	5.800,00	69,90	58,00
3422	Kamate za primljene kredite	8.297,00		5.800,00	69,90	
343	Ostali financijski rashodi	30.457,00	18.500,00	20.369,00	66,88	110,10
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	5.902,00		7.962,00	134,90	
3432	Negat.tečajne razlike	27,00			0,00	
3433	Zatezne kamate	10.225,00		3.170,00	31,00	
3434	Ostali nespom.finan.rashodi	14.303,00		9.237,00	64,58	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>7.660,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
363	Tekuće pomoći župan.proračuna	7.660,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>			<b>192.273,00</b>		
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova			192.273,00		
<b>Ukupno aktivnost</b>		<b>820.453,00</b>	<b>677.300,00</b>	<b>889.845,00</b>	<b>108,46</b>	<b>131,38</b>
<b>A300002 Rashodi za materijal i energiju</b>						
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>87.501,00</b>	<b>88.500,00</b>	<b>97.229,00</b>	<b>111,12</b>	<b>109,86</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>87.501,00</b>	<b>88.500,00</b>	<b>97.229,00</b>	<b>111,12</b>	<b>109,86</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	87.501,00	88.500,00	97.229,00	111,12	109,86
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	22.431,00		22.082,00	98,44	
3223	Energija	59.307,00		56.238,00	94,83	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održ.	718,00		9.756,00	1.358,77	
3225	Sitni inventar i autogume	5.051,00		9.153,00	181,21	
<b>Ukupno aktivnost</b>		<b>87.501,00</b>	<b>88.500,00</b>	<b>97.229,00</b>	<b>111,12</b>	<b>109,86</b>

4						
<b>A300003</b>		<b>Tekuće i invest.održavanje,najamnine</b>				
3		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>53.047,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>80.551,00</b>	<b>151,85 97,05</b>
32		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>53.047,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>80.551,00</b>	<b>151,85 97,05</b>
323		Rashodi za usluge	53.047,00	83.000,00	80.551,00	151,85 97,05
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	18.668,00		51.802,00	277,49
3235		Zakupnine i najamnine	34.379,00		28.749,00	83,62
<b>Ukupno aktivnost</b>			<b>53.047,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>80.551,00</b>	<b>151,85 97,05</b>
<b>A300004</b>		<b>Promidžba i web stranica Općine</b>				
3		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>11.838,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>31.439,00</b>	<b>265,58 131,00</b>
32		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>11.838,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>31.439,00</b>	<b>265,58 131,00</b>
323		Rashodi za usluge	11.838,00	24.000,00	31.439,00	265,58 131,00
3233		usluge promidžbe i informiranja	11.838,00		31.439,00	265,58
<b>Ukupno aktivnost</b>			<b>11.838,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>31.439,00</b>	<b>265,58 131,00</b>
<b>A300005</b>		<b>Intelektualne i osobne usluge</b>				
3		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>127.975,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>122.364,00</b>	<b>95,62 101,97</b>
32		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>127.975,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>122.364,00</b>	<b>95,62 101,97</b>
323		Rashodi za usluge	127.975,00	120.000,00	122.364,00	95,62 101,97
3237		Intelektualne i osobne usluge	127.975,00		122.364,00	95,62
<b>Ukupno aktivnost</b>			<b>127.975,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>122.364,00</b>	<b>95,62 101,97</b>
<b>A300006</b>		<b>Ostale usluge</b>				
3		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>5.595,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.299,00</b>	<b>487,92 101,11</b>
32		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.595,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.299,00</b>	<b>487,92 101,11</b>
323		Rashodi za usluge	5.595,00	27.000,00	27.299,00	487,92 101,11
3238		Računalne usluge	4.500,00		15.000,00	333,33
3239		Ostale usluge	1.095,00		12.299,00	1.123,20
<b>Ukupno aktivnost</b>			<b>5.595,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.299,00</b>	<b>487,92 101,11</b>
<b>A300009</b>		<b>Katastarska izmjera Općine</b>				
3		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
32		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
323		Rashodi za usluge(geodetsko-katastarske usluge)	0,00	0,00	0,00	
<b>Ukupno aktivnost</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>A300007</b>		<b>Donacije vjerskim zajednicama</b>				
<i>Funkcijska klasifikacija: 0840- Religijske i druge službe zajednice</i>						
3		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
38		<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
381		<b>Tekuće donacije</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
381		Tekuće donacije vjerskim zajednicama	0,00	0,00	0,00	

		5				
<b>Ukupno aktivnost</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>A300008</b>	<b>Poslovanje raznih udruga</b>					
<i>Funkcijska klasifikacija: 1090- Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstani</i>						
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>16.080,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>18.033,00</b>	<b>112,15</b>	<b>120,22</b>
38	<i>Ostali rashodi</i>	<i>16.080,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>18.033,00</i>	<i>112,15</i>	<i>120,22</i>
381	Tekuće donacije	16.080,00	15.000,00	18.033,00	112,15	120,22
<b>Ukupno aktivnost</b>		<b>16.080,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>18.033,00</b>	<b>112,15</b>	<b>120,22</b>
<b>K300100</b>	<b>Uredski namještaj i oprema</b>					
<i>Funkcijska klasifikacija: 0412- Opći poslovi vezani uz rad</i>						
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSK IMOVINE</b>	<b>12.283,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>21.813,00</b>	<b>177,59</b>	<b>94,84</b>
42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>12.283,00</i>	<i>23.000,00</i>	<i>21.813,00</i>	<i>177,59</i>	<i>94,84</i>
422	Postrojenja i oprema	12.283,00	23.000,00	21.813,00	177,59	94,84
4221	Uredska oprema i namještaj	7.278,00		16.371,00	224,94	
4222	Komunikacijska oprema	5.005,00		2.942,00	58,78	
4227	Oprema za ostale namjene	0,00		2.500,00		
42	<i>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		
426	Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00			
<b>Ukupno projekt</b>		<b>12.283,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>21.813,00</b>	<b>177,59</b>	<b>94,84</b>
<b>UKUPNO PROGRAM</b>		<b>1.134.772,00</b>	<b>1.057.800,00</b>	<b>1.288.573,00</b>	<b>113,55</b>	<b>121,82</b>
<b>UKUPNO GLAVA 00201</b>		<b>1.134.772,00</b>	<b>1.057.800,00</b>	<b>1.288.573,00</b>	<b>113,55</b>	<b>121,82</b>
<b>Glava: 00202 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA</b>						
<b>Program:23004 Komunalni pogon</b>						
<b>A400204 Opći poslovi u komunalnoj infrastrukturi</b>						
<i>Funkcijska klasifikacija-0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom.pogodnosti</i>						
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>51.999,00</b>	<b>312.500,00</b>	<b>342.153,00</b>	<b>658,00</b>	<b>109,49</b>
31	<b>Plaće za zaposlene</b>	<b>47.721,00</b>	<b>275.500,00</b>	<b>301.820,00</b>	<b>632,47</b>	<b>109,55</b>
311	Plaće za zaposlene	41.424,00	231.500,00	252.117,00	608,63	108,91
3111	Plaće za redovan rad	41.424,00		252.117,00	608,63	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	2.500,00	8.000,00		320,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene			8.000,00		
313	Doprinosi na plaće	6.297,00	41.500,00	41.703,00	662,27	100,49
3132	Doprinosi za zdrav.osiguranje	5.593,00		37.417,00	669,00	
3133	Doprinosi za zapošljavanje	704,00		4.286,00	608,81	
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>4.278,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>40.333,00</b>	<b>942,80</b>	<b>109,01</b>
322	Motorni benzin i dizel gorivo	4.073,00	35.000,00	38.221,00	938,40	109,20
3223	Energija	4.073,00		38.221,00	938,40	
323	Usluge telefona	205,00	2.000,00	2.112,00	1.030,24	105,60



		6					
3231	Usluge telefona	205,00		2.112,00	1.030,24		
<b>Ukupno aktivnost</b>		<b>51.999,00</b>	<b>312.500,00</b>	<b>342.153,00</b>	<b>658,00</b>	<b>109,49</b>	
<b>Program:2300 Održavanje objekata i uređenja komunalne infrastrukture</b>							
<b>A400101 Prikupljanje otpada,deratizacija i opskrba vodom</b>							
<i>Funkcijska klasifikacija-0530 smanjenje zagađivanja</i>							
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>210.860,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>62.631,00</b>	<b>29,70</b>	<b>104,39</b>	
32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>210.860,00</i>	<i>60.000,00</i>	<i>62.631,00</i>	<i>29,70</i>	<i>104,39</i>	
323	Rashodi za usluge	210.860,00	60.000,00	59.743,00	28,33	99,57	
3234	Komunalne usluge	210.860,00		59.743,00	28,33		
412	Ulaganja na tuđoj imovini (vodoopskrba)	<b>7.551,00</b>	0,00	2.888,00	38,25		
4124	Ulaganja na tuđoj imovini (vodoopskrba)	7.551,00		2.888,00	38,25		
<b>Ukupno aktivnost</b>		<b>218.411,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>62.631,00</b>	<b>28,68</b>	<b>104,39</b>	
<b>A400102 Javna rasvjeta</b>							
<i>Funkcijska klasifikacija- 0640 Ulična rasvjeta</i>							
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>64.845,00</b>	<b>125.000,00</b>	<b>131.795,00</b>	<b>203,25</b>	<b>105,44</b>	
32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>64.845,00</i>	<i>65.000,00</i>	<i>67.954,00</i>	<i>104,79</i>	<i>104,54</i>	
322	Rashodi za materijal i energiju	64.845,00	65.000,00	67.954,00	104,79	104,54	
3223	Energija	64.845,00		67.954,00	104,79		
32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>14.172,00</i>	<i>60.000,00</i>	<i>63.841,00</i>	<i>450,47</i>	<i>106,40</i>	
323	Rashodi za usluge	14.172,00	60.000,00	63.841,00	450,47	106,40	
3232	Ostale usluge tekuće i investicijsko održavanje	14.172,00		63.841,00	450,47		
<b>Ukupno aktivnost</b>		<b>79.017,00</b>	<b>125.000,00</b>	<b>131.795,00</b>	<b>166,79</b>	<b>105,44</b>	
<b>A400103 Održavanje javnih površina</b>							
<i>Funkcijska klasifikacija-0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom.pogodnosti</i>							
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>98.884,00</b>	<b>6.450,00</b>	<b>7.940,00</b>	<b>8,03</b>	<b>123,10</b>	
32	<i>Materijalni rashodi</i>	<i>98.884,00</i>	<i>0,00</i>	<i>7.940,00</i>	<i>8,03</i>		
323	Ostale usl. tekućeg i invest.održavanja	66.634,00	0,00	7.940,00	11,92		
3232	Održavanje javnih površina	66.634,00		1.500,00	2,25		
323	Održavanje mjesnog groblja sv.Luka	32.250,00	0,00		0,00		
3232	Održavanje mjesnog groblja sv.Luka	32.250,00			0,00		
323	Održavanje poljskih puteva	0,00	6.450,00	6.440,00		99,84	
3811	Donacije-Latra d.o.o.	3.625,00			0,00		
<b>Ukupno aktivnost</b>		<b>102.509,00</b>	<b>6.450,00</b>	<b>7.940,00</b>	<b>7,75</b>	<b>123,10</b>	
<b>UKUPNO PROGRAM</b>		<b>451.936,00</b>	<b>503.950,00</b>	<b>544.519,00</b>	<b>120,49</b>	<b>108,05</b>	

7						
Program:2301	Izgradnja komunalne infrastrukture					
K400200	Izgradnja memorijalnog centra					
<i>Funkcijska klasifikacija - 0620 Razvoj zajednice</i>						
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	63.000,00	450.000,00	411.907,00	653,82	91,53
42	<i>Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine</i>	63.000,00	450.000,00	411.907,00	653,82	91,53
421	Izgradnja memorijalnog centra Ražglavica	63.000,00	450.000,00	411.907,00	653,82	91,53
4212	Izgradnja memorijalnog centra Ražglavica	63.000,00		411.907,00	653,82	
<b>Ukupno projekt</b>		<b>63.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>411.907,00</b>	<b>653,82</b>	<b>91,53</b>
K400201	Izgradnja groblja i mrtvačnice					
<i>Funkcijska klasifikacija - 0620 Razvoj zajednice</i>						
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.326,00	26.000,00	26.182,00	128,81	100,70
42	<i>Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine</i>	20.326,00	26.000,00	26.182,00	128,81	100,70
421	Izgradnja grobnica	20.326,00	26.000,00	26.182,00	128,81	100,70
4214	Izgradnja grobnica	20.326,00		26.182,00	128,81	
<b>Ukupno projekt</b>		<b>20.326,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.182,00</b>	<b>128,81</b>	<b>100,70</b>
K400202	Izgradnja općinske upravne zgrade					
<i>Funkcijska klasifikacija- 0620 Razvoj zajednice</i>						
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	170.000,00	166.344,00		97,85
42	<i>Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine</i>	0,00	170.000,00	166.344,00		97,85
421	Građevinski objekti	0,00	170.000,00	166.344,00		97,85
<b>Ukupno projekt</b>		<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>166.344,00</b>		<b>97,85</b>
K400203	Izgradnja nerazvrstanih cesta i pj.staza					
<i>Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet</i>						
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	22.500,00	25.000,00	58.937,00	261,94	235,75
42	<i>Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine</i>	22.500,00	25.000,00	58.937,00	261,94	235,75
421	Ceste - ostali objekti uz nerazvrstane ceste	22.500,00	25.000,00	58.937,00	261,94	235,75
4213	Lokalne ceste	22.500,00		58.937,00	261,94	
422	<i>Postrojenja i oprema</i>	0,00	0,00	0,00		
422	Oprema-prometna ogledala	0,00	0,00			
<b>Ukupno projekt</b>		<b>22.500,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>58.937,00</b>	<b>261,94</b>	<b>235,75</b>
K400204	Izrada projektne dokumentacije					
<i>Funkcijska klasifikacija 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</i>						
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00			
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	
412	Projektna dokumentacija	0,00	0,00			
<b>Ukupno projekt</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	



10						
Glava:00204		ŠKOLSTVO,PREDŠKOLSKI ODGOJ, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO				
Program:2400		Javne potrebe u školstvu izvan stand.				
		4.1. Školstvo				
A605000		Stipendije učenicima i studentima				
		<i>Funkcijska klasifikacija-09 Obrazovanje</i>				
3		RASHODI POSLOVANJA	0,00	25.000,00	22.500,00	90,00
37		Naknade građani.i kućan. na temelju osig.i dr.naknade	0,00	25.000,00	22.500,00	90,00
372		Naknade studentima i učenicima	0,00	25.000,00	22.500,00	90,00
		<b>Ukupna aktivnost</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>90,00</b>
		<b>UKUPNO PROGRAM</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>90,00</b>
		4.2.Školski i predškolski odgoj				
Program:2401		Predškolski odgoj i obrazovanje				
A605100		Tekuće donacije za osnovnoškolski i predškolski odgoj				
		<i>Funkcijska klasifikacija- 0911 Predškolsko obrazovanje</i>				
3		RASHODI POSLOVANJA	9.600,00	5.300,00	5.850,00	60,94 110,38
38		Ostali rashodi	9.600,00	5.300,00	5.850,00	60,94 110,38
381		Tekuće donacije -OŠ Vladimira Nazora Škabrnja	6.000,00	1.000,00		0,00 0,00
3811		Donacije za malu školu	6.000,00		350,00	5,83
381		DV Latiće	0,00			
381		DV Zvijezdice	3.600,00	4.300,00		0,00 0,00
3811		Tekuće donacije-DV Zvijezdice	3.600,00	0,00	5.500,00	152,78
		<b>Ukupna aktivnost</b>	<b>9.600,00</b>	<b>5.300,00</b>	<b>5.850,00</b>	<b>60,94 110,38</b>
K605101		Opremanje dječjeg vrtića				
		<i>Funkcijska klasifikacija-0911 Predškolsko obrazovanje</i>				
4		RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	87.637,00	32.000,00	31.257,00	35,67 97,68
42		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	87.637,00	32.000,00	31.257,00	35,67 97,68
421		Izgradnja dj.vrtića	39.100,00			0,00
4212		Izgradnja dj.vrtića	39.100,00			0,00
422		Oprema i najmeštaj dj.vrtić Maruškica	48.537,00	32.000,00	31.257,00	64,40 97,68
4221		Oprema i najmeštaj dj.vrtić Maruškica	48.537,00			0,00
		<b>Ukupno projekt</b>	<b>87.637,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>31.257,00</b>	<b>35,67 97,68</b>

11						
PRORAČUNSKI KORISNIK DJEČJI VRTIĆ "MARUŠKICA"						
A605102 Financiranje Dječjeg vrtića "Maruškica"						
Funkcijska klasifikacija-0911 Predškolsko obrazovanje						
3	RASHODI POSLOVANJA	14.153,00	194.300,00	190.710,00	1.347,49	98,15
31	Rashodi za zaposlene	0,00	187.600,00	168.342,00		89,73
311	Plaće	0,00	145.000,00	142.249,00		98,10
3111	Plaće za redovan rad	0,00		142.294,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	2.000,00		
3121	Ostali rashodi za zaposlene			2.000,00		
313	Doprinosi na plaće	0,00	25.500,00	21.675,00		85,00
3132	Doprinosi za zdrav.osiguranje	0,00		21.675,00		
313	Doprinosi na plaće	0,00	1.000,00	2.418,00		241,80
3133	Doprinosi za zapošlj.	0,00		2.418,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	16.100,00	16.028,00		99,55
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	0,00		16.028,00		
32	Materijalni rashodi	14.153,00	6.700,00	6.140,00	43,38	91,64
322	Uredski materijal	0,00	0,00	0,00		
322	Sitan inventar	0,00	0,00	0,00		
323	Knjigov.usluge	0,00	0,00	0,00		
323	Ugovori o djelu	0,00	0,00	0,00		
3237	Ugovori o djelu	2.825,00			0,00	
3239	Ostale nespomenute usluge	7.725,00			0,00	
323	Električna energija	3.427,00	0,00	0,00	0,00	
3223	Električna energija	3.427,00	0,00		0,00	
323	Opskrba vodom	176,00	0,00	0,00	0,00	
3234	Opskrba vodom	176,00			0,00	
323	Lož ulje	0,00	6.500,00	6.140,00		94,46
343	Ostali finansijski rashodi	0,00		200,00		
3431	Usluge banaka	0,00	200,00	200,00		100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00				
42	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	14.100,00	14.053,00		99,67
422	Postrojenja i oprema	0,00	14.100,00	14.053,00		99,67
Ukupna aktivnost		14.153,00	208.400,00	204.763,00	1.446,78	98,25
UKUPNO PROGRAM		111.390,00	245.700,00	241.870,00	217,14	98,44

12					
4.3. Socijalna skrb					
Program:2402 Socijalna skrb i novčane pomoći					
A605200 Pomoć socijalno ugroženim kat. stanovništva					
<i>Funkcijska klasifikacija- 1090 Aktivnosti socijalne zaštite</i>					
3	RASHODI POSLOVANJA	88.200,00	75.000,00	82.500,00	93,54
37	<i>Naknade građani.i kućan. na temelju osig.i dr.naknade</i>	88.200,00	75.000,00	82.500,00	93,54
372	Ostale nakn.građ.i kuć.iz proračuna	88.200,00	75.000,00	82.500,00	93,54
3721	Naknade građan.i kućan.u novcu	88.200,00		82.500,00	93,54
Ukupna aktivnost		88.200,00	75.000,00	82.500,00	93,54
A605201 Zdravstvena njega u kući starih i bolesnih					
<i>Funkcijska klasifikacija-1090 Aktivnosti socijalne zaštite</i>					
3	RASHODI POSLOVANJA	24.000,00			
37	<i>Naknade građani.i kućan. na temelju osig.i dr.naknade</i>	24.000,00	16.000,00	18.808,00	78,37
372	Pomoć i njega u kući	24.000,00	16.000,00	18.808,00	78,37
3722	Naknade građ.i kućanstvima u naravi	24.000,00		18.808,00	78,37
Ukupna aktivnost		24.000,00	16.000,00	18.808,00	78,37
UKUPNO PROGRAM		112.200,00	91.000,00	101.308,00	90,29
Program:2403 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA					
A605400 Izdaci za rad ambulante u Škabrnji					
<i>Funkcijska klasifikacija-07 Zdravstvo</i>					
3	RASHODI POSLOVANJA	30.812,00	30.000,00	29.375,00	95,34
32	<i>Materijalni rashodi</i>	30.812,00	30.000,00	29.375,00	95,34
322	Električna energija	30.812,00	30.000,00	29.375,00	95,34
3223	Električna energija	30.812,00		29.375,00	95,34
Ukupna aktivnost		30.812,00	30.000,00	29.375,00	95,34
UKUPNO PROGRAM		30.812,00	30.000,00	29.375,00	95,34
UKUPNO GLAVA 00204		254.402,00	391.700,00	395.053,00	155,29
Program :2501 RAZVOJ MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA					
K806100 Izgradnja poslovno industrijske zone Marinovac					
<i>Funkcijska klasifikacija- 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>					
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.625,00	0,00	0,00	
42	<i>Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine</i>	30.625,00	0,00	0,00	
84. 421	Građevinski objekti	30.625,00	0,00	0,00	
Ukupno projekt		30.625,00	0,00	0,00	
UKUPNO PROGRAM		30.625,00	0,00	0,00	
UKUPNO GLAVA :00205		30.625,00	0,00	0,00	
13					
			Izvorni plan 2014.	Izvršenje 2014	Indeks
01 - Opće Javne usluge			1.384.111,00	1.265.206,00	91,41
03 - Javni red i sigurnost			8.000,00	84.485,00	1.056,06
04 - Ekonomski poslovi			65.408,00	80.750,00	123,46
05 - Zaštita okoliša			218.411,00	62.631,00	28,68
06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice			319.525,00	1.092.159,00	341,81
07- Zdravstvo			30.812,00	29.375,00	95,34
08 - Rekreativna, kultura i religija			196.154,00	314.349,00	160,26
09 - Obrazovanje			111.390,00	264.369,00	237,34
10 - Socijalna zaštita			128.280,00	119.342,00	93,03

<b>1. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU</b>				
U izvještajnom razdoblju Općina Škabrnja je podignula kratkoročni kredit 12.06.2014.u iznosu od 200.000,00kn te stanje obveza da nad 31.12.2014.god.iznosi 90.909,00kn				
<b>2. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE</b>				
Sukladno čl.56 st.2. Zakona o proračunu sredstava proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstava jer ih pri planiranju proračuna nije moguće predvidjeti. U izvještajnom razdoblju Općina Škabrnja nije koristila proračunske zalihe.				
<b>3. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA</b>				
U izvještajnom razdoblju Općina Škabrnja nije davala jamstva.				
<b>4. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA</b>				
<b>Prihodi i primici</b>				
Ukupni prihodi i primitci u razdoblju od 01.01.-31.12.2014.god.ostvoreni su u iznosu od 3.622.969,00 što je 114,86% od planiranih prihoda i primitaka za cijelu godinu. Prihodi poslovanja ostvoreni su u iznosu od 3.422.969,00kn, a primici od zaduživanja iznose 200.000,00kn.				
<b>Prihodi poslovanja</b>				
Najznačajnija stavka prihoda poslovanja su prihodi od poreza i prireza na dohodak u iznosu od 2.214.888,00kn.				
<b>Rashodi i izdaci</b>				
Ukupni rashodi i izdaci ostvoreni su u iznosu od 3.312.666,00kn što je 105,00% od ukupno planiranih. Od toga se na rashode poslovanja odnosi 2.537.662,00kn te 775.004,00kn na rashode za nabavu nefinancijske imovine.				
Plan i izvršenje rashoda i izdataka za razdoblje 2014. godine dati su u Posebnom dijelu proračuna po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji.				
<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova</b>				
Ovi izdaci odnose se za otplatu kratkoročnog kredita koje je općina podignula u 06 mj 2014.god.te iznose 177.273kn te na otplatu pozajmnice koja je primljena od tvrtke Bilić&Bilić u iznosu od 15.000,00kn.				

OPĆINA ŠKABRNJA										
Na temelju čl.34 Zakona o proračunu (NN br.87/08, 136/12 i 15/15) i članka 31. Statuta Općine Škabrnja ("Službeni gl."Općine Škabrnja 02/13), Općinsko vijeće Općine Škabrnja na 16.sjednici održanoj 01.06.2015.godine donijelo je										
IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU										
PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE ŠKABRNJA ZA RAZDOBLJE 2014. S PROJEKCIJOM ZA 2015. I 2016.GOD.										
Članka 1.										
Plan razvojnih programa za razdoblje od 2014.-2016.g. (u daljnjem tekstu:Plan) sadrži razvojne programe prema ciljevima i prioritetima razvoja koji su povezani s programskom klasifikacijom kako slijedi:										
CILJ/MJERA	PLAN	OSTAVRENO	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	POKAZATELJ	POLAZN	CILJANI	CILJANI	CILJANI	
PROGRAM/AKTIVNOST	2014.	2014.	2015.	2016.	REZULTATA	2013.	2014.	2015.	2016.	
<b>Cilj 1. Razvoj konkurentnog i održivog razvoja</b>										
<b>Mjera 1.1 Jačanje komunalne infrastrukture</b>										
<b>Program: 2300 Održavanje objekta i održav. komun.infras.</b>										
Aktivnost: A400102 Javna rasvjeta	110.000,00	67.954,00	110.000,00	110.000,00	1.1.1. Broj rasvj.mjesta,vijek starost	232/1/1	242/1/2	250/1/2	255/1/2	
Aktivnost: A400103 Održ.javnih površina	15.000,00	7.940,00	20.000,00	20.000,00	1.1.2. kvadratura zelene površine	0,5ha	0,6ha	0,7ha	0,7ha	
<b>Program: 2301 Izgradnja komun.infrast.</b>										
Aktivnost: K400200 Izgradnja memorijalnog centra	80.000,00	411.907,00	250.000,00	300.000,00	1.1.3. ovjereni rad.po situaciji(m2)	0	2000	0	0	
Aktivnost:K400201 Izgradnja groblja	50.000,00	26.182,00	30.000,00	30.000,00	1.1.4. ukupan br.grobnih mjesta	420	430	435	440	
Aktivnost:K400202 Izgradnja upravne zgrade	1.000.000,00	166.344,00	1.500.000,00	300.000,00	1.1.5. ovjereni rad.po situaciji(m2)	0	200	200	0	
Aktivnost: K400203 Izgradnja neraz.v.cesta i pj.staza	160.000,00	58.937,00	100.000,00	50.000,00	1.1.6. dužina pj.staze	0	400	400	100	
Aktivnost: K400204 Izrada projekt.dokumen.	210.000,00	0,00	100.000,00	50.000,00	1.1.7. broj projektne dokum.	2	3	2	2	
<b>Program: 2302 Zaštita od požara i civilna zaštita</b>										
Aktivnost: A400300 Financiranje DVD-a Škabrnja	70.000,00	84.485,00	70.000,00	70.000,00	1.1.8. visina štete/broj intervencija	10.000kn	50.000kn/2	40.000kn/	30.000kn/12	
Aktivnost:A400301 Financiranje Civilne zaštite	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	1.1.9. površ.mjesta ugoiž.poplavom	1%	1%	1%	1%	
<b>Program: 2304 Komunalni pogon</b>										
Aktivnost: A400204 Opći poslovi u komunalnoj djelatnosti	304.500,00	342.153,00	0,00	0,00	1.1.10 br.radnika	4				
<b>Program: 2200 Redovna djelatnost</b>										
Aktivnost: Katastarska izmjera Općine	480.000,00	0,00	1.200.000,00	720.000,00	1.1.11 kvadratura završene izmjere	0	500ha	1000ha	793ha	
<b>Mjera 1.2 Razvoj intitucionalnih kapaciteta u JLS</b>										
<b>Program:1000 Djelatnost općinskog vijeća i načelnika</b>										
Aktivnost:A200001 Poslovanje općinskog vijeća	55.000,00	41.638,00	60.000,00	60.000,00	1.2.1. promjene lok.propisa vezanih					
Aktivnost: A200002 poslovanje općinskog načelnika	40.000,00	63.459,00	45.000,00	45.000,00	1.2.2. uz gospod.djelat.	2	3	2	2	
Aktivnost:A200003 Obilježavanje Dana Općine,18.11.	40.000,00	87.399,00	40.000,00	40.000,00	1.2.3. br.obilježavanje	2	2	2	2	
Aktivnost: A200004 Pkroviteljstva i donacije	20.000,00	16.256,00	25.000,00	20.000,00	1.2.4. br.vijećnika/br.polit.stranaka	11,4	11,4	11,4	11,4	
<b>Cilj 2. Razvoj ljudskog potencijala</b>										
<b>Mjera 2.1. Unapređenje postojećeg obrazovnog sustava</b>										
<b>Program: 2400 Javne potrebe u školstvu</b>										
Aktivnost: Naknade učenicima i studentima	35.000,00	2.500,00	40.000,00	50.000,00	2.1.1. broj studenata	-				
<b>Program: 2401 Predškolski odgoj i obrazovanje</b>										
Aktivnost: A605100 Tekuće donacije za osnov.sk.odgoj	17.000,00	5.850,00	12.000,00	10.000,00	2.1.2. broj polaznika	15	20	21	22	
Aktivnost: K605101 Opremanje dj.vrtića	50.000,00	31.257,00	15.000,00	15.000,00	2.1.3. opremljeni radni prostor	80m2	80m2	0	0	
Aktivnost: A605102 Financ.dj.vrtića "Maruškica"	209.500,00	204.763,00	215.000,00	215.000,00	2.1.4. broj polaznika,br.odgajatelja	15,1	25,2	25,2	25,2	
<b>Mjera 2.2. Poticanje broja stanovnika</b>										
<b>Program: 2402 Socijalna skrb i novčane potpore</b>										
Aktivnost: A605200 Pomoć soc.ugrož.kat.stanov.,potpore za r	20.000,00	19.000,00	22.000,00	25.000,00	2.2.1. povećanje br.novorodenih	23	23	24	25	
<b>Cilj 3. Unapređenje kvalitete života</b>										
<b>Mjera 3.1. Poticanje zdravijeg načina života i unapređenje zdravstvene zaštite</b>										
<b>Program: 2402 Socijalna skrb</b>										
Aktivnost: A60501 zdravstvena njega u kući starih i bolesnih	45.000,00	18.808,00	45.000,00	45.000,00	3.1.1. program sufinanciranja	2	2	2	2	
<b>Program: 2403 zdravstvena zaštita</b>										
Aktivnost: A605400 Izdaci za rad ambulante u Škabrnji	30.000,00	29.375,00	20.000,00	20.000,00	3.1.2. broj korisnika	2	2	2	2	
<b>Program: 3301 javne potrebe u športu</b>										
Aktivnost: A504100 Održavanje sportskih terena	22.000,00	12.555,00	20.000,00	20.000,00	3.1.3. br.posjetitelja sportskih događ.	po dog.	180po dog.	00 po dog.	po dog.	
Aktivnost:A504101 Financ.rada sportskih udruga	135.000,00	248.172,00	150.000,00	150.000,00	3.1.4. broj natjecanja					



<b>Mjera 3.2. Očuvanje,obnova i zaštita prirodne i kulturne baštine</b>													
<b>Program : 3300 javne potrebe u kulturi</b>													
Aktivnost: A504000 Kulturne manifestacije	15.000,00	12.000,00	25.000,00	30.000,00	3.2.1.	broj nastupa u toku godine	3	4	4	5			
<b>Program : 2300 Održ.objekata i uređ.kom.un.infrast.</b>													
Aktivnost: A400101 Prikupljanje otpada i deratizacija	60.000,00	59.743,00	60.000,00	60.000,00	3.2.2.	količina komun.otpada usl.deratizacije godišnje	250t 2	260t 2	270t 2	270t 2			
<b>Mjera 3.3. Poboľšanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina</b>													
<b>Program :2303 Zaštita i spašav.stanov.i materijalnih dobara</b>													
Aktivnost: A400400 Zaštita i spaš.stan.i mater.dobara	8.000,00	5.837,00	8.000,00	8.000,00	3.3.1.	broj šteta	0	1	1	1			
<b>Program : 2402 Socijalna skrb i novčane potpore</b>													
Aktivnost: A605200 pomoć soc.ugrož.kat.stanov.	40.000,00	63.500,00	45.000,00	30.000,00	3.3.2.	broj korisnika	7	7	7	7			
<b>Program : 2200 Redovna djelatnost</b>													
Aktivnost: A300007 Donacije vjerskim zajednicama	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	3.3.3.	broj korisnika	1	1	1	1			
Aktivnost:A300008 Poslovanje raznih udruga	30.000,00	18.033,00	32.000,00	32.000,00	3.3.4.	broj korisnika	9	10	10	10			
<b>UKUPNO:</b>	<b>3.373.000,00</b>	<b>2.106.047,00</b>	<b>4.281.000,00</b>	<b>2.547.000,00</b>									

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine „ broj 25/03- pročišćeni tekst 82/04, 110/04- Uredba 178/04,38/09,79/09,153/09,49/11,84/11,90/11,142/12,94/13 i 153/13) i članka 31.Statuta Općine Škabrnja (Sl.glasnik 02/13), Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 16. sjednici održanoj 01.06.2015. godine donosi

## **Izveštaj o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2014. godini**

### **Članak 1.**

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2014.god. usvojen je na 6.sjednici općinskog vijeća 23.prosinca 2013.god.

### **Članak 2.**

Utvrđuje se da je tijekom 2014.god.izvršen Program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti kako slijedi:

	Plan 2014.	Ostvareno 2014.
Prikupljanje otpada i deratizacija	60.000,00	59.743,00
Električna energija za javnu rasvjetu	65.000,00	67.954,00
Usluge održavanja javne rasvjete	60.000,00	63.841,00
Održavanje javnih površina	6.450,00	7.940,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>191.450,00</b>	<b>199.478,00</b>

### **Članak 3.**

Ovaj izvještaj o izvršenju stupa na snagu danom donošenja i obavit će se u "Službenom glasniku Općine Škabrnja"

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

Klasa: 400 -02/15-01/01  
Ur.broj: 2198-05/15-01/01  
Škabrnja, 01.06.2015.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Ivković

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine „ broj 25/03- pročišćeni tekst 82/04, 110/04- Uredba 178/04,38/09,79/09, 153/09,49/11,84/11,90/11,142/12,94/13 i 153/13) i članka 31. Statuta Općine Škabrnja (Sl.glasnik 02/13) Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 16.sjednici održanoj 01.06.2015.godine donosi

## **Izveštaj o izvršenju Programa Izgradnje komunalne infrastrukture u 2014. godini**

### **Članak 1.**

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2014.god. usvojen je na 6.sjednici općinskog vijeća 23.prosinca 2013.god.

### **Članak 2.**

Utvrđuje se da je tijekom 2014.god.izvršen Program održavanja komunalne infrastrukture za komunalne djelatnosti kako slijedi:

	Plan 2014.	Ostvareno 2014.
Izgradnja memorijalnog centra Ražovlj.glavica	450.000,00	411.907,00
Izgradnja grobnica	26.000,00	26.182,00
Izgradnja općinske upravne zgrade	170.000,00	166.344,00
Izgradnja pješačke staze	25.000,00	58.937,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>671.000,00</b>	<b>663.370,00</b>

### **Članak 3.**

Ovaj izvještaj o izvršenju stupa na snagu danom donošenja i obavit će se u "Službenom glasniku Općine Škabrnja"

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

Klasa: 400 -02/15-01/01  
Ur.broj: 2198-05/15-01/01  
Škabrnja, 01.06.2015.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Ivković

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj: 27/93 i 38/09), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 31. Statuta Općine Škabrnja (Sl.glasnik 02/13) Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 16. sjednici održanoj dana 01.06.2015.godine donosi

## **Izveštaj o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi u 2014.god.**

### **Članak 1.**

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2014.god. usvojen je na 6.sjednici općinskog vijeća 23.prosinca 2013.god.

### **Članak 2.**

Utvrđuje se da je tijekom 2014.god.izvršen Program javnih potreba u kulturi kako slijedi:

	Plan 2014.	Ostvareno 2014.
Financiranje rada KUD-a Škabrnja	3.000,00	12.000,00
Ostale donacije u kulturi	0	0
<b>UKUPNO:</b>	<b>3.000,00</b>	<b>12.000,00</b>

### **Članak 3.**

Ovaj izvještaj o izvršenju stupa na snagu danom donošenja i obavit će se u "Službenom glasniku Općine Škabrnja"

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

KLASA: 400 -02/15-01/01  
URBROJ: 2198-05/15-01/01  
Škabrnja,\_01.06.2015.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Ivković

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 76. Zakona o športu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13 ) i članka 31. Statuta Općine Škabrnja (Sl.glasnik 02/13) Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 16.sjednici održanoj dana 01.06.2015. godine donosi

## **Izveštaj o izvršenju Programa javnih potreba u športu u 2014.god.**

### **Članak 1.**

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2014.god. usvojen je na 6.sjednici općinskog vijeća 23.prosinca 2013.god.

### **Članak 2.**

Utvrđuje se da je tijekom 2014.god.izvršen Program javnih potreba u športu kako slijedi:

	Plan 2014.	Ostvareno 2014.
Električna energija-svlačiona	7.000,00	6.912,00
Materijal i djelovi za tekuće održ.šport.igral.	4.000,00	4.856,00
Ostale usluge tek.održ.igral.	1.000,00	787,00
NK Škabrnja	185.000,00	191.061,00
KK Škabrnja	40.000,00	40.111,00
Konopaši Škabrnja	5.000,00	5.000,00
Ostali športski klubovi	5.000,00	5.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>247.000,00</b>	<b>253.727,00</b>

### **Članak 3.**

Ovaj izvještaj o izvršenju stupa na snagu danom donošenja i obavit će se u "Službenom glasniku Općine Škabrnja"

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

KLASA: 400 -02/15-01/01  
URBROJ: 2198-05/15-01/01  
Škabrnja, 01.06.2015.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Ivković

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07), članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08 do 126/12), članak 22. Zakon o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 33/12) i članka 31. Statuta Općine Škabrnja (Sl. glasnik br.02/13) Općinsko vijeće Općine Škabrnja na svojoj 16.sjednici održanoj dana 01.06.2015.godine, donosi

## **Izveštaj o izvršenju Programa javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju, socijalnoj skrbi i zdravstvu u 2014.god.**

### **Članak 1.**

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2014.god. usvojen je na 6.sjednici općinskog vijeća 23.prosinca 2013.god.

### **Članak 2.**

Utvrđuje se da je tijekom 2014.god.izvršen Program javnih potreba u školstvu,predškolskom odgoju,socijalnoj skrbi i zdravstvu kako slijedi:

	Plan 2014.	Ostvareno 2014.
Stipendije učenicima i studentima	25.000,00	22.500,00
DV Zvezdice	4.300,00	5.500,00
Osnovnoškolski program	1.000,00	350,00
Oprema i namještaj dj.vrtića	32.000,00	31.257,00
Financiranje dj.vrtića Marušnica	208.400,00	190.710,00
Pomoći obiteljima i kućanstvima	55.000,00	63.500,00
Naknada za novorođenčad	20.000,00	19.000,00
Pomoć i njega u kući	16.000,00	18.808,00
Električna energija-ambulanta	30.000,00	29.375,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>391.700,00</b>	

### **Članak 3.**

Ovaj izvještaj o izvršenju stupa na snagu danom donošenja i obavit će se u "Službenom glasniku Općine Škabrnja"

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ŠKABRNJA

KLASA: 400 -02/15-01/01  
URBROJ: 2198-05/15-01/01  
Škabrnja,01.06.2015.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Slavko Ivković